

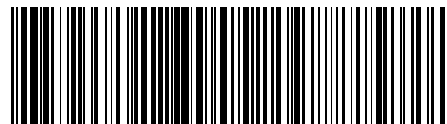
1. Año **2 0 2 6**

Espacio reservado para la DIAN



4. Número de formulario

52451003071640



(415)7707212489984(8020) 005245100307164 0

Información general

Datos del solicitante	5. No. Identificación Tributaria (NIT) 8 3 0 0 2 1 5 9 3		11. Razón social CORPORACION PARA LA INVESTIGACION EL DESARROLLO SOSTENIBLE Y LA PROMOCION SOCIAL	
	12. Dirección seccional Impuestos de Bogotá		Cód. 3 2	13. Dirección principal CL 53 A 22 57
	15. Teléfono 6012111889			
	24. País COLOMBIA		Cód. 1	16. Departamento Bogotá D.C.
Datos de la solicitud	17. Ciudad / Municipio Bogotá, D.C.		Cód. 1 1	18. Código de verificación 1 1 0
	25. Correo electrónico facturaelectronica@corprogreso.com		26. Número sedes o establecimientos 0	
	27. Fecha constitución de la entidad 1 9 9 7 0 4 1 8		28. Sector cooperativo	
	29. Actividad económica principal 8899		30. Actividad económica secundaria 7112	
Representación legal	31. Otras actividades económicas 1		32. Otras actividades económicas 2 9499	
	33. Entidad de vigilancia y control Alcaldía			
	34. Tipo de solicitud Actualización		Cód. 2	35. Año gravable 2026
	36. Dirección electrónica página web de la entidad solicitante www.corprogreso.org		37. Dirección enlace electrónico donde se ubica el registro web www.corprogreso.org/esal	
Representación legal	38. Tipo persona representante 1		39. Tipo de documento 1 3	
	40. Número documento de identificación 80820169			
	41. Primer apellido GARZON		42. Segundo apellido SANTOS	
	43. Primer nombre WILLIAM		44. Otros nombres BOSSUET	
45. NIT de la persona jurídica que ejerce la representación legal		46. Razón social de la persona jurídica que ejerce la representación legal		

Actividades meritorias

47. Actividad meritoria 1 Desarrollo social - Protección, así	Cód. 1 1 3	48. Actividad meritoria 2	Cód.	49. Actividad meritoria 3	Cód.	50. Actividad meritoria 4	Cód.
---	----------------------	---------------------------	------	---------------------------	------	---------------------------	------

Beneficio o excedente neto - patrimonio

51. Resultado fiscal a 31 de diciembre del año anterior 847172000	52. Resultado contable a 31 de diciembre del año anterior 825062416	53. Monto del beneficio o excedente neto a 31 de diciembre del año anterior 825062416	54. Monto del beneficio o excedente registrado en la casilla 53, aprobado para reinvertir en este año 825062416
---	---	---	---

55. Destino de la reinversión del beneficio o excedente neto

Actividades que promuevan los ODS en los territorios a través de la participación ciudadana, con personal transversal de corprogreso.

56. Monto del patrimonio bruto a 31 de diciembre del año gravable inmediatamente anterior. En caso de ser una entidad creada en el presente año, informar el patrimonio de constitución. 10345030000	57. Monto del patrimonio líquido a 31 de diciembre del año gravable inmediatamente anterior. En caso de ser una entidad creada en el presente año, informar el patrimonio de constitución. 8304856000
--	---

58. Número de formulario declaración de renta año gravable anterior 1117628088450	59. Número de radicado o autoadhesivo declaración de renta año gravable anterior 91900449217620
---	---

Pagos salariales a cargos directivos y gerenciales o personas jurídicas que representan legalmente la entidad

60. Monto total de pagos salariales a los miembros de los cuerpos directivos del año inmediatamente anterior o los pagos del año actual cuando es una nueva entidad 721222973	61. Monto total de pagos a sociedades u otras entidades por la representación legal del año inmediatamente anterior o los pagos del año actual cuando es una nueva entidad	62. Total pagos 721222973
---	--	-------------------------------------

Firma de quien suscribe el documento

1001. Apellidos y nombres

101470406

1002. Tipo doc.

1 3

1003. No. identificación

8 0 8 2 0 1 6 9

1004. DV

5

1005. Cód. Representación

REPRS LEGAL PRIN

1006. Organización

CORPORACION PARA LA INVESTIGACION EL DESARROLLO SOSTENIBLE

997. Fecha de expedición

2 0 2 6 - 0 6 - 2 6 / 1 0 : 3 3 : 1 9

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

52451003071640



(415)7707212489984(8020) 005245100307164 0

Anexos soporte

	63. Nombre documento	64. Número de radicado	65. Total folios
1	Certificación donde se indiquen los nombres e identificación de los cargos directivos y gerenciales, y de	25421018243666	1
2	Memoria Económica	25421018243863	1
3	Un informe anual de resultados, o Informe de gestión para el Sector Cooperativo, que prevea datos sobre	25421018244009	65
4	Los estados financieros de la entidad.	25421018244127	23
5	Certificación de Requisitos del representante legal o revisor fiscal en el que evidencie que han cumplido	25421018244238	1
6	Certificación del Representante Legal de los antecedentes judiciales y de declaraciones de caducidad de	25421018244324	1
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			
47			
48			
49			

	66. Formato (código)	67. Número solicitud	68. Fecha solicitud			69. Total registros	70. Valor total de las donaciones / asignaciones permanentes
			Año	Mes	Día		
1	2530	100066000048915	2018	04	20	7	
2	2531		2025	06	30	6	
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
41							
42							
43							
44							
45							
46							
47							
48							

INFORME DE GESTION 2025

**ASAMBLEA GENERAL
MARZO DE 2026**

**Angela Garzón Santos
Directora Ejecutiva**

¿QUIENES SOMOS?

Somos una ONG, fundada en 1.995, con trabajo ininterrumpido durante 29 años desarrollando acciones para el mejoramiento de la calidad de vida de las comunidades más vulnerables en Colombia y la región.

Reconocidos como ONG de desarrollo con amplia experiencia en ayuda humanitaria, desarrollo social y regional y medio ambiente y cambio climático.

Contamos con certificación Bureau, ISO 9001 de 2015. y en proceso para obtener la ISO 14001:2015 y ISO 45001:2018.



**BUREAU
VERITAS**

Tenemos reconocimiento de Naciones Unidas como Organización de Categoría Consultiva Especial para el Consejo Económico y Social - ECOSOC - desde 2012.



Contamos con experiencia en los 32 departamentos del territorio colombiano y tenemos delegaciones internacionales en Panamá y España.



Nuestra Misión

Generar y fortalecer capacidades en las comunidades vulnerables, promoviendo la justicia social, la sostenibilidad ambiental y la igualdad de género, a través de proyectos de ayuda humanitaria, desarrollo social, medio ambiente y cambio climático, que les permita mejorar sus condiciones de vida y promuevan su bienestar, respetando siempre su dignidad y diversidad. Actuamos de manera neutral, imparcial e independiente, buscando el bienestar de todas las personas sin distinción.

Nuestra Visión

Ser un referente en la implementación de acciones anticipatorias, soluciones a la medida e innovadoras, que transformen la realidad de las comunidades vulnerables en Colombia y en otros

países con problemáticas similares; a través de alianzas estratégicas y el empoderamiento de las comunidades, construyendo un futuro más justo, equitativo y sostenible.

Nuestros Resultados



INTRODUCCION

De acuerdo con la normativa colombiana por la cual se rige **CORPROGRESO**, se hace necesario preparar un informe de gestión que dé cuenta de las actividades de coordinación, gestión, administración y dirección que se han efectuado año a año y de los resultados obtenidos en términos administrativos y misionales.

Este informe muestra la situación administrativa, de gestión y operación de la Corporación durante el año 2025 y está estructurado en tres capítulos los cuales dan cuenta sobre los acontecimientos importantes del periodo, el recurso humano, organización administrativa, la evolución previsible de la Corporación, resultados, impactos y cumplimientos de la misión corporativa, así como las operaciones celebradas con los asociados.

Al igual que está concebido como parte de la filosofía corporativa de la transparencia y la rendición de cuentas, así:

Acontecimientos importantes del periodo y Operaciones celebradas con los asociados

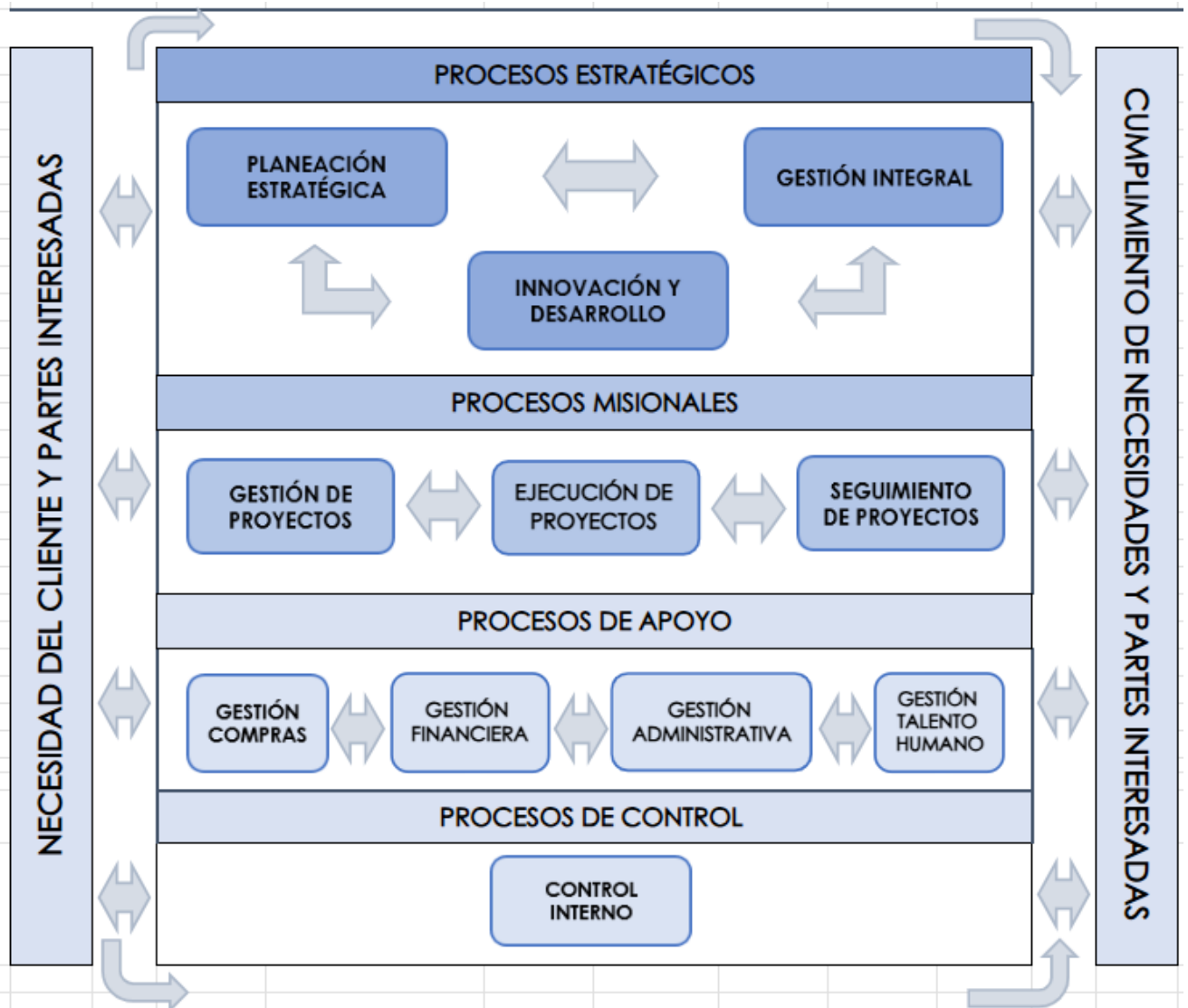
Capítulo I	Procesos de Apoyo
Capitulo II	Procesos Misionales

Evolución previsible de la Corporación

Capitulo III	Procesos Estratégicos
--------------	-----------------------

Estado de cumplimiento de las normas sobre propiedad intelectual y derechos de autor por parte de la Corporación

1. MAPA DE PROCESOS DE LA CORPORACIÓN



2. ACONTECIMIENTOS IMPORTANTES EN EL PERIODO

2.1. CAPITULO I

2.1.1. PROCESOS DE APOYO

2.1.1.1. GESTION DE TALENTO HUMANO

Durante el año 2025, COPROGRESO tuvo contratadas a 790 personas así:

Tipo de Contrato	No.
Empleados	16
Contratistas Administrativos	19
Contratistas de Proyectos	755
Total	790

En proyectos, se presentó un incremento de 210 contratistas, lo cual representó un incremento del 38.5%,

a pesar de la situación socioeconómica del país.

En la siguiente tabla se observa, el comparativo de contrataciones en los diferentes proyectos entre los años 2024 y 2025

Tabla de Contratación 2025

PROYECTO	CONTRATACIONES AÑO 2024	CONTRATACIONES AÑO 2025	MUJERES 2025	HOMBRES 2025
EMPLEADOS	16	16	13	3
CONTRATISTAS ADMON	10	19	15	4
ARN	29	6	5	1
CONSORCIO GEOCORP	4	0	0	0
FAO CONTRATACION	96	0	0	0
FAO MOJANA III ESFERA	14	21	7	14
PMA AMAZONAS	4	0	0	0
PMA C & P	13	9	7	2
PMA CAQUETA	8	0	0	0
PMA ISE 2025	5	3	3	0
PMA PAE REGULAR 2025	24	28	14	14
PMA SAT	32	0	0	0
PMA UPAS	29	22	7	15
PMA MONITOREO CALI	0	21	15	6
PMA EMERGENCIA CHOCO	0	3	1	2

PNUD ANT	77	272	122	150
PNUD IGAC	74	172	90	82
SECRETARIA DE DESARROLLO	82	0	0	0
UT GESTION TERRITORIAL	28	9	4	5
FAO LOGISTICA	0	143	64	79
FAO PACIFICO	0	4	1	3
OCHA BUENAVENTURA	0	4	3	1
FRONTERA ENERGY	0	3	1	2
TOTAL	545	755	372	383

En 2025 la Corporación, presentó un crecimiento en su capacidad operativa, reflejando mayor volumen de ejecución.

Los 3 proyectos significativos para la Corporación en éste período son:

♦ **PNDU ANT**

77→272contrataciones
Incremento: +195

♦ **PNUD IGAC**

74→172contrataciones
Incremento: +98

♦ **FAO LOGÍSTICA**

0→143contrataciones
Proyecto nuevo con alto impacto operativo

El crecimiento 2025 se explica principalmente por expansión y fortalecimiento de convenio con organismos de cooperación y proyectos de alto volumen como FAO.

Composición de Género 2025 en Proyectos

Total 755 contrataciones:

Mujeres: 372 (49,3%)

Hombres: 383 (50,7%)

Comparados años 2024 y 2025, Se mantiene equilibrio de género en la contratación corporativa,

Tabla comparativa de contratación últimos cinco años

AÑO	Personas por Nomina	Personas por Prestación de Servicios
2021	17	1.534
2022	20	1.699
2023	28	856
2024	16	529
2025	16	774
TOTAL	85	5.831

En los últimos 5 años con variaciones en contrataciones, es importante recalcar que, a pesar de la situación económica del país, en el año 2025 se volvió a presentar un incremento del 45% en las contrataciones, lo cual nos impulsa para que, en 2026 logremos un mayor incremento tanto en proyectos como en contrataciones

El equipo de talento humano está conformado por:

La Coordinadora de Talento humano, encargada de liderar los procesos de reclutamiento, selección, contratación y liquidación del recurso humano tanto administrativos como para la ejecución de los diferentes proyectos, dando cumplimiento a los requisitos establecidos en el procedimiento del área y a la normatividad, además de las actividades, procesos y estrategias administrativas, de bienestar laboral y el manejo del clima organizacional, así como de la contratación de personal y manejo administrativo de proyectos asignados

Una profesional de selección, encargada de atender todos los requerimientos tanto de gestión de proyectos, como de los proyectos que requieran vinculación por medio de convocatoria o búsqueda.

Una asistente de talento humano, encargada de apoyar en los procesos de contratación y el manejo administrativo de los proyectos asignados.

Gestión Talento Humano	
Logros	Acciones de Mejora
* La Corporación cuenta con la certificación expedida por el Ministerio de Trabajo para la contratación de personal discapacitado. Actualmente se encuentra vinculada una persona con discapacidad física, quien ejecuta actividades de asistente administrativo. * El equipo mostró un gran desempeño y compromiso con el área, lo que permitió que cada una de nuestras colaboradoras, llevara a cabo las actividades y procesos de cada proyecto, con calidad, eficiencia y organización, lo cual permitió cumplir a cabalidad con todos los requisitos de convocatorias, contrataciones, liquidaciones. Etc	* Continuar con el mejoramiento del sistema de información SICOR, para el módulo de talento humano, que permita realizar búsquedas efectivas de perfiles y tener información de todos los proyectos de manera centralizada con acceso de manera rápida, precisa y segura, lo que permitirá optimizar tiempo y la administración integral del recurso. *Mejorar el formato de certificaciones para que sea una herramienta de fortalecimiento para la perfilación de hojas de vida *Realizar capacitaciones específicas para los colaboradores y/o contratistas que así lo requieran, esta información debe ser suministrada por cada líder de proceso o por solicitud de este.

2.1.1.2. GESTIÓN ADMINISTRATIVA

El conjunto de procesos que hacen parte de la gestión administrativa de la corporación está conformado por:

- Gestion Documental
- Sistemas – IT (Tecnologías de la información)
- Compras, inventarios y activos fijos
- Gestión Administrativa
- Servicios generales y mensajería

A continuación, se destacan los logros, desafíos y recomendaciones para mejorar la gestión administrativa de la Corporación así:

Gestión documental		
Logros	Desafíos	Recomendaciones
* En gestión documental digital se levantó el plan de trabajo, la matriz de perfiles y accesos, la matriz de seguimiento documental, el procedimiento de Gestión documental digital general de la Corporación y el FUID de gestión documental digital. * Se cumplió con el cronograma propuesto para el alistamiento del proceso de gestión documental digital .	* implementar un Sistema de Gestión documental con el fin de almacenar, organizar y recuperar documentos de manera eficiente. *Mejorar la seguridad de la información para su protección, confidencialidad y conservación en el tiempo. *Estandarizar los procesos y procedimientos de gestión documental digital para todas las áreas de la Corporación. *Establecer procedimientos para la gestión de documentos electrónicos, especialmente en lo que respecta a la autenticidad y la integridad de los documentos. *Concientizar al personal sobre la importancia de la gestión documental y la necesidad de seguir los procedimientos establecidos.	* Contratar un firma especializada para la organización de la información física, ya que debido a los traslados de archivo y la rotación de personal en el área se requiere levantar un inventario general, marcar lo que haga falta y definir la ubicación topográfica de la información. *Es necesario que la persona encargada del área tenga funciones dedicadas a Gestión Documental ya que para asegurar que las diferentes fuentes generadoras de información almacenen de forma correcta y completa los documentos se requiere de tiempo y dedicación para actividades de seguimiento, revisión, control y retroalimentación. *Realizar auditorías y evaluaciones periódicas para asegurar de que el almacenamiento de la gestión documental esté funcionando de manera efectiva y eficiente.

Gestión Sistemas IT		
Logros	Desafíos	Recomendaciones
* Se realizaron mejoras en la infraestructura tecnológica, incluyendo la instalación y traslado de puntos de acceso WiFi, mantenimiento preventivo de equipos y optimización del almacenamiento en servidores y NAS. * Se gestionaron renovaciones de dominios, hosting y certificados SSL, además de la activación de una plataforma de pagos y patrocinio de USD 2.000 en servicios de Microsoft Azure. * También se implementaron configuraciones en servidores (GPO, DVR, GLPI), copias de seguridad de sitios web antes de migraciones, y se brindó soporte técnico completo a los funcionarios.. * Se realizaron capacitaciones y se configuraron herramientas como Mailchimp para comunicaciones masivas.	* Pendientes decisiones administrativas sobre el cierre de la plataforma AWS para evitar costos mensuales. * Pendiente la adecuación del área del Datacenter debido a problemas de espacio, ventilación y cercanía con tuberías. * alta establecer reuniones mensuales con la gerencia para seguimiento de las actividades del área IT.	* Se realizaron optimizaciones en infraestructura y seguridad, como ampliación de memoria RAM del servidor, renovación del software de seguridad Fortigate, cambio de disco en el NAS y adquisición de discos externos para mayor almacenamiento. * Se actualizaron manuales (GLPI, mantenimientos y Moodle), se automatizaron procesos de backup, se ajustaron políticas de seguridad y se realizaron mejoras menores en el sitio web y elementos de identidad corporativa. * se optimizaron usuarios de Office 365 y se implementaron mejoras para la vista previa de documentos en el servidor.

Gestión de Compras, Activos fijos e Inventarios		
Logros	Desafíos	Recomendaciones
*Se fortaleció el control y registro de los activos fijos mediante procesos periódicos de verificación física y conciliación con los registros contables. *Se optimizó el proceso de adquisiciones mediante la estandarización de solicitudes de compra y cotizaciones. *Se mejoró la trazabilidad de los bienes adquiridos desde su compra hasta su asignación o disposición final. *Se implementó un control más eficiente del inventario de insumos críticos, reduciendo riesgos de desabastecimiento. *Se consolidó y depuró la base de datos de proveedores, garantizando mayor transparencia en los procesos de selección. *Se promovió la reutilización o redistribución interna de equipos y bienes en buen estado, optimizando los recursos institucionales. *Se fortaleció la gestión documental de compras y adquisiciones para garantizar soporte y respaldo de las transacciones. *Se mejoró la coordinación entre las áreas solicitantes y el área de compras para agilizar los procesos de adquisición.	*Fortalecer los mecanismos de control y seguimiento del ciclo completo de compras, desde la solicitud hasta la entrega del bien o servicio. *Reducir los tiempos de respuesta en los procesos de adquisición y abastecimiento. *Mejorar la planificación de compras mediante proyecciones de necesidades institucionales. *Implementar herramientas tecnológicas que permitan mayor control y trazabilidad de inventarios y activos. *Actualizar periódicamente los inventarios institucionales para garantizar información confiable y oportuna. *Fortalecer la capacitación del personal en normativa de compras públicas y gestión de activos. *Mejorar la coordinación interdepartamental para evitar compras duplicadas o innecesarias. *Desarrollar indicadores de gestión que permitan evaluar la eficiencia del proceso de compras.	* Implementar indicadores de desempeño (KPIs) para medir la eficiencia de los procesos de compras, inventarios y gestión de activos. *Desarrollar un plan anual de adquisiciones que permita planificar de manera estratégica las compras institucionales. *Fortalecer los controles internos mediante auditorías periódicas de inventarios y activos fijos. *Promover la digitalización de los procesos de compras y almacenamiento de documentación. *Establecer políticas claras para la administración, mantenimiento y baja de activos institucionales. *Fomentar programas de capacitación continua para el personal encargado de compras e inventarios. *Implementar mecanismos de evaluación de desempeño de proveedores. *Adoptar prácticas de compras sostenibles que promuevan el uso responsable de los recursos.

Gestión Administrativa y Servicios Generales		
Logros	Desafíos	Recomendaciones
*Se fortaleció la coordinación entre el área administrativa y las demás dependencias para garantizar el soporte oportuno a las actividades institucionales. *Se optimizó la gestión de servicios generales mediante la organización de actividades de mantenimiento preventivo y correctivo. *Se mejoró el control y seguimiento de solicitudes internas de apoyo logístico y administrativo. *Se promovieron buenas prácticas de uso eficiente de los recursos institucionales, contribuyendo al ahorro en servicios públicos. *Se mantuvo el adecuado funcionamiento de la infraestructura institucional mediante intervenciones oportunas. *Se fortaleció la gestión documental administrativa para garantizar orden y disponibilidad de la información. *Se brindó apoyo logístico en la realización de eventos, reuniones y actividades institucionales. *Se mejoró la comunicación interna para atender oportunamente las necesidades operativas de las diferentes áreas..	*Fortalecer la planificación administrativa para anticipar necesidades operativas y logísticas. *Optimizar los procesos internos para reducir tiempos de respuesta en solicitudes administrativas. *Fortalecer la gestión del mantenimiento preventivo de la infraestructura institucional. *Implementar herramientas tecnológicas que faciliten la gestión administrativa y el seguimiento de actividades. *Mejorar la gestión y control de los servicios generales para garantizar mayor eficiencia operativa. *Promover una cultura organizacional orientada a la eficiencia administrativa y el trabajo colaborativo. *Garantizar la actualización permanente de los procedimientos administrativos internos. *Fortalecer la gestión del talento humano en el área administrativa para asegurar continuidad en los procesos.	* Diseñar e implementar un plan de mejora continua para los procesos administrativos y de servicios generales. *Establecer indicadores de desempeño para evaluar la eficiencia de la gestión administrativa. *Fortalecer el uso de herramientas tecnológicas para la gestión de solicitudes, seguimiento de actividades y control administrativo. *Realizar revisiones periódicas de la infraestructura institucional para anticipar necesidades de mantenimiento. *Promover capacitaciones en gestión administrativa, servicio al cliente interno y manejo eficiente de recursos. *Implementar mecanismos de seguimiento y evaluación de las actividades del área administrativa. *Fortalecer la planificación presupuestal para garantizar recursos adecuados para la gestión administrativa. *Promover iniciativas institucionales orientadas a la sostenibilidad ambiental y el uso responsable de los recursos.

2.1.1.3 GESTIÓN FINANCIERA

PROYECTOS VIGENTES

Durante el año 2025 se ejecutaron 20 proyectos de los cuales el 95% iniciaron en años anteriores.



Lo anterior muestra la distribución de los proyectos según su año de inicio. Se observa que la mayor proporción corresponde a 2021, con un 46% del total, lo que indica que casi la mitad de los proyectos tienen mayor tiempo de ejecución. En segundo lugar, se encuentran los proyectos iniciados en 2023, que representan el 28%, seguidos por los de 2024 con un 19%. Por otro lado, los proyectos más recientes corresponden a 2025, con un 5%, mientras que 2022 presenta la menor participación con apenas 2%. En conjunto, la información refleja una concentración importante de proyectos iniciados en años anteriores, especialmente en 2021.

	2025											
PROYECTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
PMA ISE BOGOTA												
UPAS												
EMERGENCIA CHOCÓ												
ISTMINA												
ARN Reincorporación Social												
PMA CAQUETA PUTUMAYO												
ESFERA												
FRONTERA												
UPAS 2025												
ISE BOGOTA 2025												
PMA EMERGENCIA CHOCO 2025												
MONITOREO CALI												
CHOCO NARIÑO												
PMA PAE REGULAR												
MOJANA 3												
PNUD IGAC												
PNUD ANT 2												
PROYECTO BUENAVENTURA												
UT GESTION TERRITORIO												
UT GESTION TERRITORIO												
FAO LOGISTICO												

Ejecución de proyectos por mes durante el año 2025

Para los primeros meses del año 2025 se proyecta continuar con 10 proyectos.

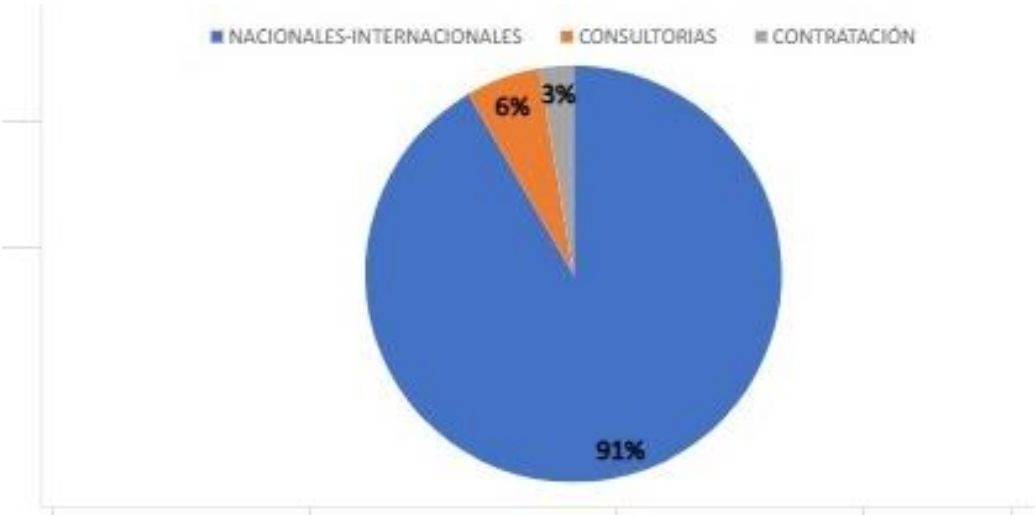
Con corte a 31 de diciembre de 2025 se conoce de posible enmienda de tiempo para los proyectos de PNUD ANT, enmienda de adición presupuestal para el proyecto PNUD IGAC y la firma de un nuevo acuerdo con FAO.

PROYECTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
FRONTERA												
UPAS 2025												
ISE BOGOTA 2025												
PMA EMERGENCIA CHOCO 2025												
MONITOREO CALI												
CHOCO NARIÑO												
PMA PAE REGULAR												
MOJANA 3												
PNUD IGAC												
PNUD ANT 2												
PROYECTO BUENAVENTURA												
UT GESTION TERRITORIO												
UT GESTION TERRITORIO												
FAO LOGISTICO												

Ejecución de proyectos por mes durante el 2025

EJECUCION PROYECTOS

A continuación, se presenta la ejecución presupuestal de proyectos activos en 2025.



Proyectos que a 31/12/2025 se encuentran INACTIVOS

ESTADO	PROYECTO	PPTO	EJECUCIÓN 2023	EJECUCIÓN 2024	EJECUCIÓN 2025	TOTAL EJECUCIÓN	% EJECUCIÓN
INACTIVO	FAO MEDIOS VIDA 5 RONDA	285.699.960	93.057.461	192.642.499		285.699.960	100%
INACTIVO	FAO CONTRATACIÓN 2021	60.247.569.398	59.609.599.965	637.969.433		60.247.569.398	100%
INACTIVO	PMA AMAZONAS CO02-0584-2023	97.209.875	62.519.636	34.690.239		97.209.875	100%
INACTIVO	PMA ISE BOGOTA	62.269.506	0	52.612.888	15.639.965	68.252.853	110%
INACTIVO	UPAS	233.392.295	0	186.943.056	19.846.868	206.789.924	89%
INACTIVO	EMERGENCIA CHOCÓ	69.798.240	0	34.800.502	25.109.830	59.910.332	86%
INACTIVO	ISTMINA	50.689.752	0	2.140.000	14.980.000	17.120.000	34%
INACTIVO	FAO LA MOJANA LOA 2	320.825.000	11.180.000	309.645.000		320.825.000	100%
INACTIVO	Empleo incluyente SDDE	2.849.625.000	1.085.053.041	1.764.571.959		2.849.625.000	100%
INACTIVO	PAE MIGRANTES 2024	243.900.424	0	242.561.745		242.561.745	99%
INACTIVO	PAE REGULAR 2024	1.115.132.600	0	1.080.395.426		1.080.395.426	97%
INACTIVO	PMA SAT	2.602.076.685	118.540.716	2.412.190.407		2.530.731.123	97%
INACTIVO	ARN Reincorporación Social	5.699.110.707	259.351.646	5.339.759.061	62.295.535	5.661.406.242	99%
INACTIVO	PMA CAQUETA PUTUMAYO	649.958.629	0	485.073.472	87.709.529	572.783.001	88%
INACTIVO	ESFERA	208.568.500	0	98.098.356	72.267.998	170.366.354	82%
INACTIVO	FRONTERA	89.470.329	0	0	89.470.328	89.470.328	100%
INACTIVO	UPAS 2025	152.672.456	0	0	130.522.736	130.522.736	85%
INACTIVO	ISE BOGOTA 2025	40.497.895	0	0	39.643.500	39.643.500	98%
INACTIVO	PMA EMERGENCIA CHOCO 2025	174.718.160	0	0	101.945.834	101.945.834	58%
INACTIVO	MONITOREO CALI	90.575.500	0	0	87.582.573	87.582.573	97%
INACTIVO	CHOCO NARIÑO	51.388.355	0	0	49.708.861	49.708.861	97%
INACTIVO	PMA PAE REGULAR	1.671.302.015	0	0	1.563.867.097	1.563.867.097	94%
TOTAL	TOTAL INACTIVOS	77.006.451.280	61.239.302.465	12.874.094.043	2.360.590.654	76.473.987.162	

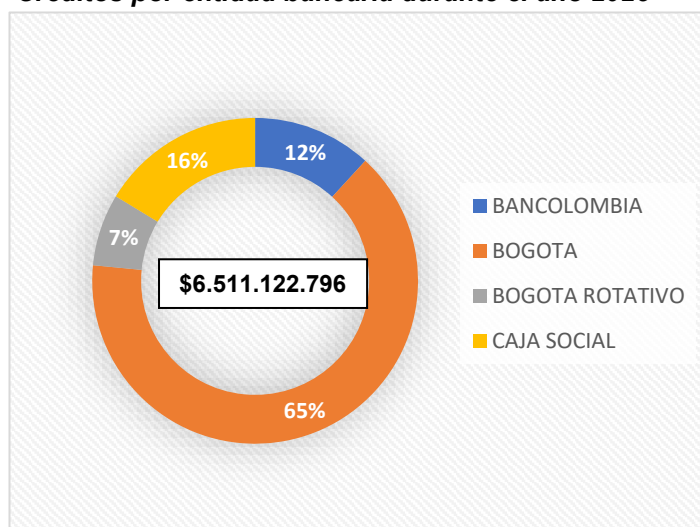
Proyectos que a 31/12/2025 se encuentran ACTIVOS.

ESTADO	PROYECTO	PPTO	EJECUCIÓN 2023	EJECUCIÓN 2024	EJECUCIÓN 2025	TOTAL EJECUCIÓN	% EJECUCIÓN
ACTIVO	MOJANA 3	816.490.000	0	237.484.750	579.005.250	816.490.000	100%
ACTIVO	PNUD IGAC	8.000.000.000	0	1.973.101.732	4.516.277.335	6.489.379.068	81%
ACTIVO	PNUD ANT 2	28.300.000.000	2.984.936.752	7.379.799.624	9.180.002.991	19.544.739.367	69%
ACTIVO	PROYECTO BUENAVENTURA	996.361.350	0	0	231.384.135	231.384.135	23%
ACTIVO	UT GESTION TERRITORIO	7.961.059.000		305.817.902	851.227.040	1.157.044.942	15%
ACTIVO	UT GESTION TERRITORIO	5.457.945.571	0				
ACTIVO	FAO LOGISTICO	3.288.038.744	0	0	65.201.596	65.201.596	2%
	TOTAL ACTIVOS	54.819.894.665	2.984.936.752	9.896.204.009	15.423.098.347	28.304.239.108	

CREDITOS

Se inició el año 2025 con saldo de créditos bancarios por valor de \$ 1.121.315.186 , durante este mismo año se gestionaron créditos por valor de \$ 6.511.122.796 llegando a un valor total acumulado de \$ 7.382.915.186. para este periodo.

Créditos por entidad bancaria durante el año 2025

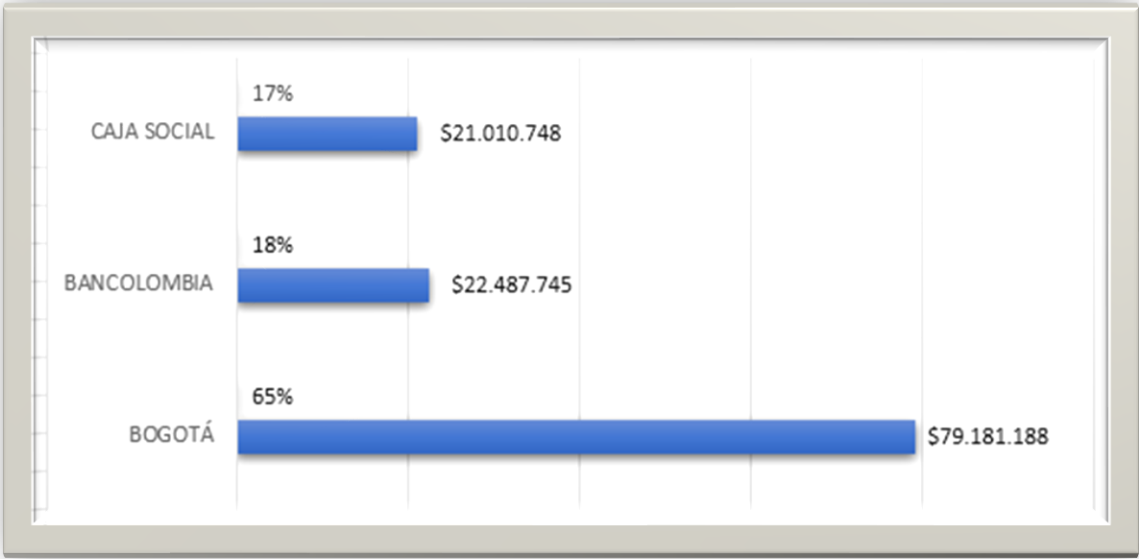


Durante este mismo periodo se hicieron aportes a capital por valor de \$ 6.443.763.115, es decir, se generaron costos de financiación en intereses totales por valor de \$122.679.181.

Con corte a 31 de diciembre Corprogreso presenta un endeudamiento por valor de \$1.188.674.866, presentando un aumento de 72.445.105 es decir un 0,094% frente al mismo periodo del 2024.

De acuerdo. En promedio, las tasas de financiación con entidades financieras se mantuvieron en un promedio de IBR + 2ptos, los aumentos y disminuciones de estas tasas estuvieron directamente relacionadas con la inflación (IPC) reportada por el Gobierno Nacional , y conforme a las directrices impartidas por el Banco de la Republica.

El Banco de Bogotá continúa siendo una de las principales entidades utilizadas por Corprogreso para sus operaciones financieras, teniendo en cuenta que la mayoría de los proyectos se financian a través de este banco lo que hace que tengamos una tasa competitiva y costos financieros más bajos frente a otros bancos.



Tasa y valor de interés por entidad bancaria

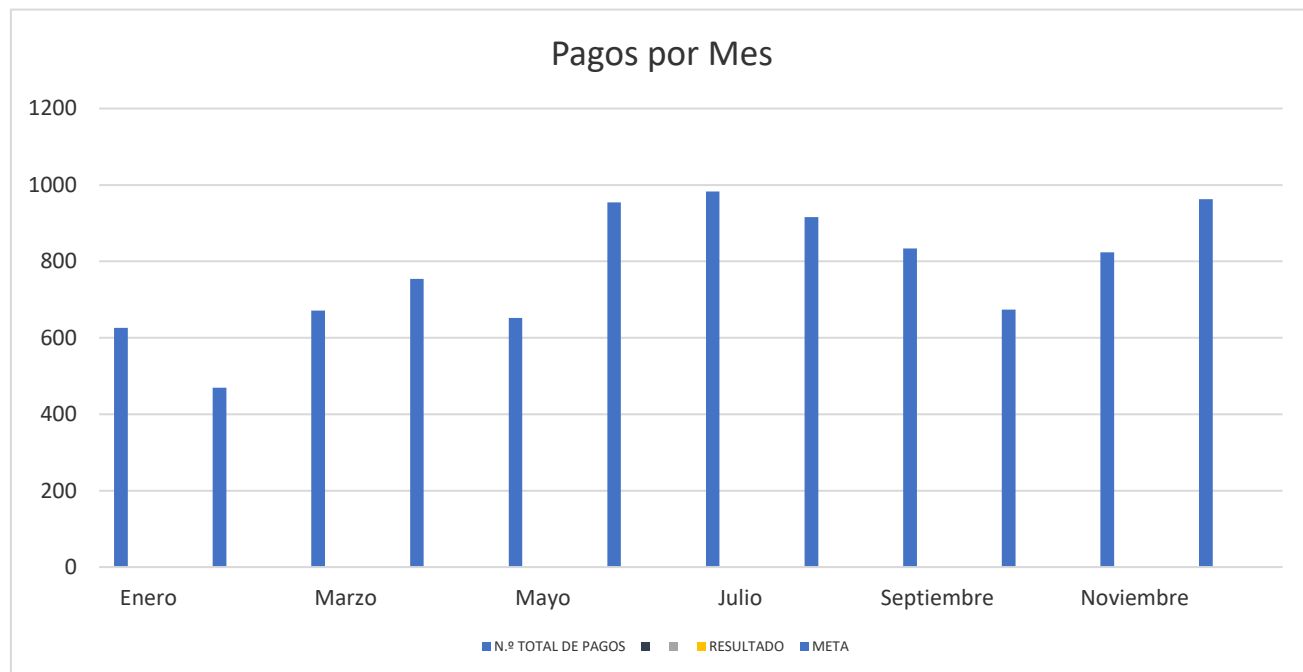
Durante el año 2025 se ha mantenido el valor de cupos de crédito con respecto a los años anteriores.

BANCO	BANCO	CUPO 2024	CUPO 2025
Banco Bogotá	CUPO CREDITO	1.800.000.000	1.980.000.000
	ROTATIVO	130.000.000	100.000.000
	TARJETA DE CREDITO	29.000.000	
Bancolombia	CUPO CREDITO	1.000.000.000	1.500.000.000
	ROTATIVO	300.000.000	300.000.000
	TARJETA DE CREDITO	40.000.000	50.000.000
Banco caja social	CUPO CREDITO	600.000.000	600.000.000
TOTAL		\$ 3.899.000.000	\$ 4.530.000.000

PAGOS TESORERIA

El gráfico muestra la evolución del número de pagos durante el año, con algunas variaciones entre meses. Al inicio se observan valores moderados y una ligera disminución en febrero. Posteriormente, los pagos aumentan gradualmente hasta alcanzar sus niveles más altos a mitad de año, especialmente en junio y julio.

Después se presenta una leve reducción, pero hacia los últimos meses vuelve a registrarse un incremento. En general, se evidencia una tendencia de crecimiento con fluctuaciones durante el año.



Relación de cantidad de pagos realizados por mes

Lo anterior , va relacionado con el numero de proyectos que tenga la Corporación , adicional a ello para estos proyectos que tengan volumen elevado se realiza una carga masiva en el banco para realizar los pagos correspondientes ,lo que genera una reducción de tiempos.

Por otro lado, se evidencia una gestión financiera eficiente mediante la implementación de herramientas de Cash Management y el fortalecimiento de la alianza fiduciaria, lo cual ha permitido mejorar el control, la trazabilidad y la administración de los recursos de la corporación.

A través de estos mecanismos se realiza la validación previa de los costos operativos de los proyectos, permitiendo una mejor planificación financiera y un uso más eficiente de los recursos. Asimismo, se ha gestionado el registro de cuentas bancarias con excepción del gravamen del 4x1000, contribuyendo a la optimización de los costos financieros.

Adicionalmente, se ha reducido el uso de efectivo mediante la priorización de pagos electrónicos, lo que garantiza mayor transparencia, seguridad en las transacciones y un mejor control sobre el flujo de recursos. Para los proyectos que requieren mayor control y seguimiento, se ha implementado un esquema de doble firma en la autorización de pagos, fortaleciendo los procesos de control interno y la supervisión en la ejecución de los recursos.

ANÁLISIS FINANCIERO

Durante el año 2025, CORPROGRESO presenta una posición financiera sólida, caracterizada por altos niveles de liquidez, bajo endeudamiento y adecuados niveles de rentabilidad.

- **Liquidez**

El indicador de liquidez corriente se sitúa en 20,21, lo cual refleja una amplia capacidad de la organización para atender sus obligaciones de corto plazo. Esto significa que, por cada peso de pasivo corriente, la entidad dispone de 20,21 pesos en activos corrientes, lo que evidencia una posición financiera sólida y una adecuada disponibilidad de recursos.



Por cada \$1 de deuda a corto plazo, la organización dispone de \$20,21 para cubrirla, lo que evidencia una excelente capacidad de pago.

- **Capital de trabajo**

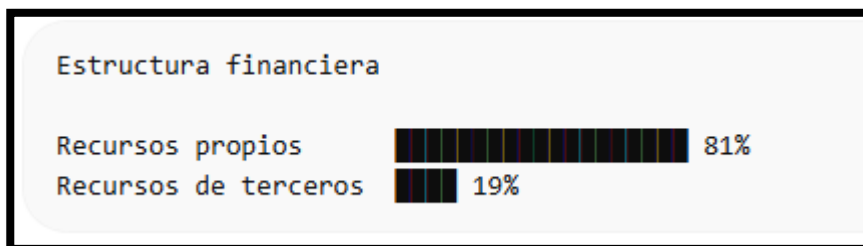
Este asciende a \$9.175.982.204, lo cual confirma que CORPROGRESO cuenta con recursos suficientes para financiar sus operaciones corrientes, cubrir compromisos operativos y mantener estabilidad en su funcionamiento institucional.



- **Endeudamiento y estructura financiera**

El nivel de endeudamiento del 19% indica que solo una proporción reducida de los activos de la organización está financiada mediante recursos de terceros, mientras que la mayor parte

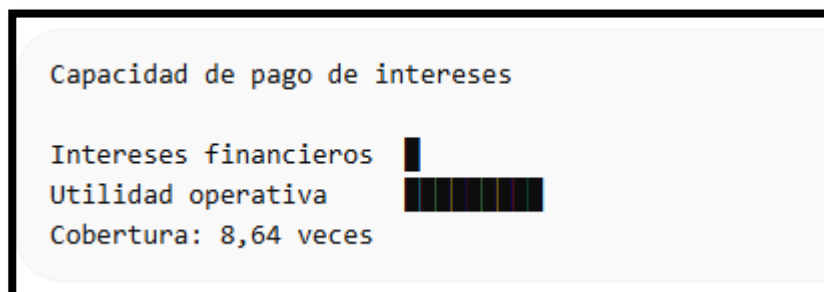
corresponde a recursos propios. Este nivel de endeudamiento puede considerarse bajo, lo cual representa un menor riesgo financiero y una mayor autonomía en la gestión de los recursos.



La mayor parte de los activos se financia con recursos propios, lo que reduce el riesgo financiero y fortalece la autonomía institucional.

- **Capacidad de cobertura financiera**

La razón de cobertura de intereses se ubica en 8,64, calculada a partir de la utilidad operacional. Este indicador muestra que la organización genera recursos suficientes para cubrir sus gastos financieros, ya que la utilidad operativa permite cubrir aproximadamente 8,6 veces los intereses generados por las obligaciones financieras.



La utilidad operativa permite cubrir más de ocho veces los intereses financieros, lo que demuestra una alta capacidad para cumplir obligaciones financieras.

- **Rentabilidad**

En términos de rentabilidad, los resultados también muestran un desempeño favorable:

- **La rentabilidad del patrimonio (ROE)** del 12,01% indica que los recursos aportados por los socios o asociados están generando un retorno positivo, evidenciando una adecuada gestión del capital propio.



Indica que los recursos de los asociados generan retornos positivos.

- **La rentabilidad del activo (ROA)** del 9,76% muestra que la organización está utilizando de manera eficiente sus activos para la generación de utilidades, lo que refleja un buen nivel de eficiencia operativa en la administración de los recursos disponibles.



Muestra un uso eficiente de los activos para generar utilidades.

En conjunto, estos resultados evidencian una gestión financiera eficiente y una posición económica favorable, que permite a la organización sostener sus operaciones, atender sus compromisos y contar con bases financieras sólidas para afrontar futuros proyectos y desafíos institucionales.

INFORME DE ASIGNACIONES PERMANENTES

El valor de \$170.192.736, correspondientes al saldo del año gravable 2022, y \$504.848.055 del año fiscal 2023, para un total de ejecuciones de \$675.040.791.

Estos recursos se ejecutaron en pagos de personal, tanto de nómina como de contratistas en los rubros transversales, dado que estos integran las actividades de los diferentes proyectos desarrollados durante el año 2025, entre los que se encuentran: PFAO Mojana, ARN, PMA Putumayo y Caquetá, PMA ISE Bogotá, PMA Istmina, PMA FUPAC, PMA Regular, PNUD IGAC y PNUD 2.

OTRAS CIFRAS RELEVANTES

Otras cifras relevantes:	Valores
Total Activo Corriente	\$ 9.653.609.377
Total Activo	\$ 10.862.823.654
Total Pasivo Corriente	\$ 477.627.173
Total Patrimonio	\$ 8.822.649.210

Excedente contable 2025

\$ 825.062.416

Gestión Financiera		
Logros	Desafíos	Recomendaciones
*Se logró ampliar el cupo de crédito con las entidades financieras, lo cual permite contar con mayor liquidez para la ejecución de proyectos y el cumplimiento oportuno de las obligaciones financieras de la corporación. *A pesar del contexto inflacionario, se han obtenido opciones de financiación con tasas competitivas, lo que reduce el impacto financiero en la ejecución de los proyectos y optimiza el uso de los recursos. *La alianza con la entidad fiduciaria ha permitido realizar transacciones sin costos adicionales y facilitar el pago oportuno de obligaciones financieras, garantizando mayor transparencia y control en el manejo de los recursos. *Se incorporaron filtros de pago en el ERP y en los procesos de control interno, lo cual permite validar previamente las solicitudes de pago, revisar la disponibilidad de recursos y asegurar el correcto uso de los fondos de la corporación. *Se mantienen actualizados los registros de egresos frente a los pagos realizados, lo cual facilita el seguimiento presupuestal, el control del flujo de caja y la toma de decisiones financieras oportunas. *De acuerdo con el análisis de la capacidad de trabajo del personal, se determinó la posibilidad de gestionar los proyectos activos con una disminución del personal por áreas, optimizando los recursos sin afectar el cumplimiento de las actividades. *Se fortalecieron los mecanismos de seguimiento al flujo de caja para anticipar necesidades de financiación y evitar retrasos en los compromisos financieros.	*Algunos proyectos requieren niveles elevados de financiación, lo que genera mayores costos financieros y afecta la rentabilidad o sostenibilidad de las iniciativas. *Los retrasos en los procesos de recaudo afectan el flujo de caja, lo que ocasiona dificultades para cumplir oportunamente con las obligaciones financieras. Las actividades de campo generan una alta carga operativa y administrativa, especialmente considerando que deben cumplirse en tiempos estipulados, lo que impacta la gestión financiera y la ejecución presupuestal. Los costos asociados a impuestos como IVA, ICA y estampillas representan un porcentaje significativo dentro de los proyectos, especialmente en aquellos orientados al desarrollo social. Algunos proyectos presentan costos de operación elevados, principalmente por la carga de personal requerida, lo que limita la competitividad frente a otras oportunidades del sector. Las falencias en la planificación técnica y logística generan retrasos en la ejecución de proyectos, lo que impacta los tiempos de pago, los costos y la gestión del área financiera. En varios proyectos existe dependencia de recursos provenientes de terceros o entidades financiadoras, lo que puede generar incertidumbre en los tiempos de desembolso.	*Buscar proyectos donde la corporación tenga menor necesidad de financiación inicial, con el fin de mejorar los indicadores financieros y reducir el riesgo financiero. *Promover una adecuada planificación para que los proyectos se ejecuten en tiempos más cortos, disminuyendo así los costos financieros asociados a la financiación. *Definir y cumplir cronogramas de pago estructurados que permitan una mejor gestión del flujo de caja y eviten retrasos en las obligaciones financieras. *Implementar análisis financieros más detallados antes de la aprobación de proyectos, considerando costos operativos, impuestos y necesidades de financiación. *Implementar estrategias que permitan agilizar los procesos de facturación y recaudo para garantizar mayor liquidez. *Analizar la estructura de costos de los proyectos con el fin de identificar oportunidades de optimización en gastos administrativos y operativos. *Mejorar la articulación entre las áreas técnica, logística y financiera para garantizar una planificación adecuada y evitar retrasos en la ejecución de los proyectos.

2.2. CAPITULO II

2.2.1. PROCESOS MISIONALES

2.2.1.1. GESTIÓN DE PROYECTOS

El presente informe tiene como objetivo analizar el desempeño del área de gestión de proyectos en Corprogreso durante el año 2025, con especial énfasis en la contratación estatal y la migración de los mecanismos de financiación de proyectos por parte de la Cooperación Internacional para Colombia. Se presentarán los resultados de los contratos adjudicados, así como los retos y desafíos identificados para el presente año

DESEMPEÑO GENERAL

En 2025 la financiación de proyectos sociales en Colombia experimentó un cambio estructural: se priorizaron mecanismos basados en inversión con retorno, impulsado por la clasificación de Colombia como país de renta media ante la OCDE y por la orientación de la Alianza Mundial para la Cooperación Eficaz al Desarrollo hacia acciones sociales. Como consecuencia, los recursos de ayuda no reembolsable al desarrollo en el país disminuyeron en un 80% (APC, 2025), lo cual significó que muchas convocatorias cerraron y los proyectos subvencionales disminuyeran en 80%, aumentando la competencia entre las organizaciones de la sociedad civil y reduciendo significativamente la adjudicación de proyectos.

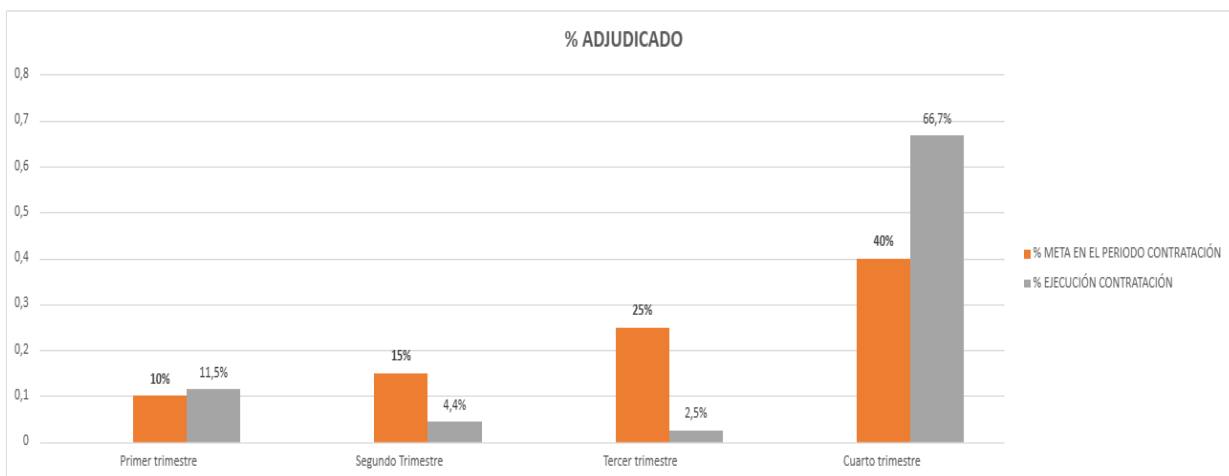
Así mismo, el Gobierno Nacional redujo la publicación de procesos licitatorios y prefirió la suscripción de convenios con organizaciones de cooperación internacional y organizaciones comunitaria étnicas para la operación de proyectos alineados con el objeto contractual y la experiencia de Corprogreso.

Adicionalmente, las licitaciones ofertadas solicitaron indicadores de capacidad financiera y organizacional más altos de los que posee la organización, dificultando la participación como oferente individual y plural en los procesos adquisitivos.

Por todo lo anterior, se redujo considerablemente los ingresos de la corporación, por lo cual para la estrategia del 2026 se diversificará las fuentes de financiamiento, a través del diseño e implementación de proyectos de inversión de impacto, pagos por resultados, blended finance y obras por impuestos para fortalecer la capacidad financiera y administrativa para cumplir requisitos de las licitaciones y subvenciones ofertadas para el país.

INGRESOS POR CONTRATOS

El análisis de los ingresos respecto a los contratos ejecutados durante el 2025 en Corprogreso es el siguiente:



Valor total de ingresos por contratos	\$ 30.607.013.301
Distribución por trimestre	
Primer trimestre	\$ 4.136.710.473- correspondiente al 11,5% del cumplimiento de la meta.
Segundo trimestre	\$ 5.710.391.802 - correspondiente al 4,4% del cumplimiento de la meta.
Tercer trimestre	\$ 6.604.048.312 - correspondiente al 2,5% del cumplimiento de la meta.
Cuarto trimestre	\$ 24.002.964.989 confirmo esto yo - correspondiente al 66,7% del cumplimiento de la meta.

PATRONES IDENTIFICADOS

- La mayor proporción de los ingresos se concentró en el cuarto trimestre del año (66,7 %), periodo en el que se registró un incremento significativo en el monto adjudicado. Este resultado se explica principalmente por la ejecución del proyecto con FAO, relacionado con la contratación de personal y la provisión de servicios logísticos, así como por las enmiendas aprobadas en los proyectos que se ejecutan en alianza con PNUD, vinculados a la implementación de la política de Catastro Multipropósito, en articulación con la Agencia Nacional de Tierra y el Instituto Geográfico Agustín Codazzi en el país. Estos factores contribuyeron a dinamizar la ejecución financiera durante el último trimestre.
- Durante los tres primeros trimestres del año se registró un bajo nivel de ejecución (11,5 %, 4,4 % y 2,5 %, respectivamente). Esta situación se explica, en gran medida, porque el Gobierno Nacional optó por suscribir convenios directos con entidades de cooperación internacional y con organizaciones indígenas para la implementación de proyectos de política pública que tradicionalmente se contrataban mediante procesos de licitación pública,

y que además estaban alineados con el objeto misional y la experiencia técnica de la corporación. Entre estos casos se destacan los programas Red de Seguridad Alimentaria y Familias en su Tierra, cuya ejecución fue asignada al Programa Mundial de Alimentos (PMA) y a la Fundación Panamericana para el Desarrollo (PADF), respectivamente. Asimismo, varios de estos proyectos fueron adjudicados directamente a organizaciones indígenas, como la Asociación de Cabildos OREWA (Autoridades Tradicionales Indígenas Embera Dóbida, Katío, Chamí y Dule).

- Adicionalmente, en la mayoría de los pocos procesos de licitación publicados por entidades gubernamentales durante 2025, se establecieron requisitos técnicos y financieros —como experiencia específica, conformación de equipos mínimos, indicadores financieros y capacidades organizacionales— significativamente superiores a los que actualmente posee la organización, lo cual limitó su posibilidad de participar tanto de manera individual como en calidad de proponente plural.
- En este contexto, para el año 2025 se observó una tendencia creciente de escasez de proyectos sociales de interés disponibles en el mercado público, particularmente aquellos relacionados con el tipo de intervenciones sociales que desarrolla la corporación. Este escenario refleja un cambio en los mecanismos de asignación de recursos públicos hacia esquemas de convenios directos y alianzas con organismos internacionales y actores territoriales específicos, reduciendo significativamente las oportunidades de participación competitiva

CUMPLIMIENTO DE METAS

A pesar de la escasez de proyectos sociales y de la no adjudicación de ciertos proyectos a lo largo del año, se alcanzó un 85% de ejecución total respecto a la meta establecida. Este resultado se logró gracias a las adiciones presupuestales, la gestión de convenios en consultorías y la adjudicación del proyecto FAO logística 2312819.

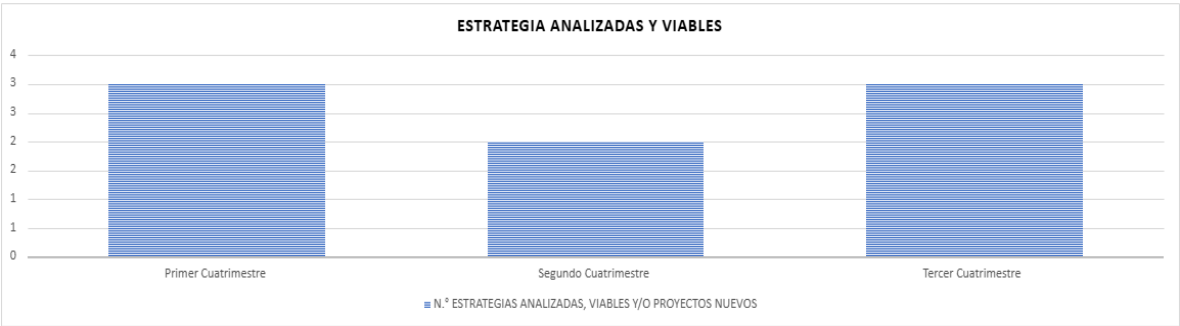
CATEGORÍAS DE PROYECTOS

- Los proyectos misionales nacionales e internacionales representan la mayor parte del valor adjudicado (\$ 28.031.055.318), dentro de los cuales se encuentran el contrato de FAO logística 2312819, las enmiendas de los contratos con el PNUD, el monitoreo de proyectos de PMA y la ejecución del proyecto de ayuda humanitaria con OCHA.
- La consultoría también tuvo un peso importante con \$ 1.764.462.781, dentro del cual se encuentran los contratos de FAO-Mojana y el monitoreo de proyectos del Programa Mundial de Alimentos.
- La contratación en proyectos no misionales representó únicamente \$811.495.202, concentrándose principalmente en el primer trimestre del año. Dentro de este rubro se destacan los contratos relacionados con procesos de selección y administración de personal para el Programa Mundial de Alimentos (PMA), así como la venta de drones para agricultura de precisión a la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Estos ingresos correspondieron a actividades puntuales que, si bien aportaron a la generación

de recursos, no se encuentran directamente alineadas con el núcleo misional de la organización.

GESTIÓN DE ALIANZAS

En el 2025 el área de Gestión de Proyectos en conjunto con la Dirección Ejecutiva estableció 8 alianzas estratégicas con actores públicos y privados para facilitar la participación en licitaciones y subvención evidenciado de la siguiente manera:



Durante el periodo analizado, la organización consolidó un total de ocho alianzas estratégicas, distribuidas a lo largo del año en tres cuatrimestres (3 en el primero, 2 en el segundo y 3 en el tercero). Estas alianzas evidencian la estrategia institucional orientada a fortalecer las capacidades técnicas, ampliar la red de cooperación y mejorar la competitividad de la organización en la gestión de subvenciones y procesos de licitación. Los acuerdos establecidos con instituciones académicas, organizaciones internacionales, empresas especializadas y fundaciones sociales permitieron complementar las capacidades de CORPROGRESO en áreas clave como sostenibilidad, investigación, estudios ambientales, catastro multipropósito, desarrollo social, construcción de paz y fortalecimiento productivo.

En este sentido, las alianzas se convierten en un mecanismo estratégico para responder de manera más integral a las demandas técnicas y operativas que exigen los proyectos financiados por organismos de cooperación y entidades públicas.

A continuación, se describe las alianzas realizadas y las ventajas estratégicas que conlleva cada una para la organización:

Periodo	Entidad aliada	Áreas estratégicas de cooperación	Valor agregado estratégico para CORPROGRESO
Primer cuatrimestre	Universidad EAN	Sostenibilidad, fortalecimiento de capacidades, investigación, generación de conocimiento.	Integración academia–ONG para formulación y ejecución de proyectos. Acceso a convocatorias de investigación, sostenibilidad y educación, fortaleciendo la capacidad técnica para

			competir en subvenciones internacionales y licitaciones públicas en temas de desarrollo económico, en especial en empleabilidad.
Primer cuatrimestre	GEOTEC	Levantamiento de información, estudios ambientales, estudios geotécnicos, análisis de riesgos marino-costeros.	Complementariedad técnica en estudios especializados. Permite la participación en licitaciones técnicas ambientales y territoriales que requieren capacidades de ingeniería y geociencias.
Primer cuatrimestre	Fundación Arlorsa (Panamá)	Desarrollo social y sostenibilidad Socio local para operación institucional en Panamá	Facilita la participación en licitaciones en Panamá, donde se prioriza la contratación de organizaciones nacionales
Segundo cuatrimestre	Fundación ACIDI-VOCA	Desarrollo rural, sostenibilidad, fortalecimiento institucional	Alianza con organización internacional de alto posicionamiento Incrementa la capacidad técnica para la formulación de proyectos en temas de desarrollo sostenible y acceso a cooperación internacional y programas de desarrollo rural.
Segundo cuatrimestre	Ocampo Duque S.A.S	Catastro multipropósito, gestión territorial, formulación técnica de proyectos en gestión de tierras.	Integración de capacidades técnicas en gestión de tierras Mejora las capacidades de la organización para competir en proyectos de catastro multipropósito y ordenamiento territorial.
			Alianza con una de las principales organizaciones

Tercer cuatrimestre	Fundación Panamericana para el Desarrollo (FUPAD)	Desarrollo económico, inclusión social, fortalecimiento productivo.	ejecutoras de cooperación en América Latina. Aunar esfuerzos técnicos, financieros y administrativos para la ejecución de proyectos de cooperación internacional con altas fuentes de financiación.
Tercer cuatrimestre	AQUA VIVA S.A.S	Sostenibilidad ambiental, gestión hídrica y proyectos ambientales.	Complemento técnico en gestión ambiental y recursos naturales Participación conjunta en proyectos de sostenibilidad ambiental y economía azul.
Tercer cuatrimestre	Fundación para la Reconciliación	Reconciliación y construcción de paz	Experiencia en procesos sociales y de construcción de paz Permite acceder a programas de paz, cohesión social y desarrollo comunitario

ASPECTOS RELEVANTES DE LA GESTIÓN DEL 2025:

1. Alto volumen de oportunidades identificadas: Durante 2025 se identificaron 227 oportunidades de financiación, de las cuales 63 fueron nacionales y 164 internacionales, lo que evidencia un monitoreo amplio y sistemático del mercado de cooperación y contratación.
2. Bajo porcentaje de presentación frente al total identificado: La organización logró presentar 33 propuestas (14,5 % del total), con 10 en el ámbito nacional (15,9 %) y 23 en el internacional (14,0 %), reflejando que, aunque el volumen de oportunidades identificadas fue alto, la viabilidad real de participación fue limitada.
3. Reducción de oportunidades nacionales competitivas: La priorización del Gobierno Nacional en convenios directos con entidades internacionales o públicas, en lugar de procesos de licitación abierta, redujo significativamente las posibilidades de participación de organizaciones como CORPROGRESO en la operación de proyectos sociales.
4. Limitaciones técnicas y financieras para la participación: El 84 % de las oportunidades nacionales identificadas no avanzó a presentación, principalmente por no cumplir con requisitos como indicadores de capacidad financiera y organizacional, experiencia habilitante en temas ambientales y de equidad de género, certificaciones de seguridad y salud en el trabajo superiores al 85 %, y exigencias de conformación de consorcios con aliados de alta capacidad técnica y financiera.

5. Alta proporción de oportunidades internacionales: Las oportunidades internacionales representaron el 70 % del total identificado, lo que confirma que la cooperación internacional continúa siendo un canal estratégico para la movilización de recursos y el desarrollo de proyectos.
6. Resultados positivos en selección de propuestas: De las propuestas presentadas, cuatro fueron seleccionadas, correspondientes a proyectos con Acción Contra el Hambre, Frontera Energy, OCHA y FAO, lo que demuestra la capacidad institucional de competir y obtener resultados en escenarios de cooperación y alianzas estratégicas.
7. Dificultades en la conformación de alianzas estratégicas: En varias oportunidades se evidenció desgaste institucional en la búsqueda de aliados que cumplieran simultáneamente con los requisitos financieros, técnicos y de experiencia habilitante exigidos en las licitaciones, especialmente en proyectos ambientales y de equidad de género con presupuestos cercanos a 8.000 millones de pesos.
8. Limitaciones de información en procesos internacionales: En los procesos de cooperación internacional se identificó una baja retroalimentación por parte de las entidades financiadoras, ya que en muchos casos no se comparten las razones por las cuales las propuestas no son seleccionadas, lo que dificulta el aprendizaje institucional y la mejora de futuras postulaciones.
9. Factores financieros como principal causa de no adjudicación: En 8 de las 10 licitaciones nacionales presentadas, la organización no fue seleccionada debido a que la media económica utilizada en la evaluación de las ofertas no resultó favorable, evidenciando una competencia financiera elevada.
10. Otros factores técnicos en procesos no adjudicados: En los procesos adicionales, la no adjudicación respondió a motivos técnicos o administrativos, como en el caso del Fondo Local de La Candelaria, donde no se otorgó el puntaje correspondiente a empresa MIPYMES o empresa de mujeres, y en el proceso de INNPULSA, que fue declarado desierto.

OPORTUNIDADES PARA GESTIÓN DE PROYECTOS EN EL 2026.

Como resultado de lo anterior, el área de Gestión de Proyectos de Corprogreso diseñó la Estrategia 2026 conforme a la tendencia de la cooperación e implementación de proyectos socioambientales en el país, a partir del diseño de proyectos bajo los mecanismos innovadores de financiación de proyectos.

Por ende, la organización continuará la participación en el Sistema Nacional de Cooperación Internacional de Colombia e integrará dentro de cada proyecto, actores empresariales, académicos o internacionales diversos que respalden técnica o financieramente los proyectos.

Igualmente, con el fin de viabilizar la entrada a los mercados de Panamá y España, y de la mano con la Dirección Ejecutiva establecerá acuerdos marco con instituciones gubernamentales y privadas de ambos países para el desarrollo de intervenciones sociales y ambientales en el territorio.

De igual manera, se propone desarrollar alianzas de largo plazo que promuevan la sostenibilidad social y el acceso equitativo a servicios básicos, armonizando el crecimiento económico y la protección del medio ambiente. También buscará ampliar su reconocimiento dentro del ecosistema internacional, a través de la participación en el Sistema Nacional de Cooperación Internacional y las mesas territoriales y sectoriales de cooperación, eventos, con el fin de fortalecer los aliados

multiactor y la concurrencia de fuentes de financiación de acciones de desarrollo nacionales e internacionales.

Igualmente, se propone diseñar una estrategia de comunicación que consolide a Corprogreso como un aliado confiable en proyectos de impacto social y ambiental, a partir de la visibilización de la experiencia de la organización en la página web, dentro de la cual se proyecte material audiovisual de los proyectos que se ejecutan en los diferentes territorios, exhortando a la conexión emocional con las causas e intervenciones desarrolladas. Lo anterior, generará confianza, autenticidad, transparencia y reforzará la información compartida en el portafolio institucional, transmitiendo un mensaje poderoso y relevante para posibles donantes y aliados potenciales.

Así mismo, con el objetivo de aumentar su competitividad en el mercado, Corprogreso planea ampliar sus servicios para abarcar la gestión y ejecución de proyectos en diferentes áreas temáticas, tales como:

- Bioeconomía y economía circular.
- Adaptación al cambio climático.
- Energías renovables.
- Inclusión financiera.
- Empleabilidad.
- Levantamientos topográficos digitales.
- Inteligencia artificial y desarrollo de herramientas digitales.

Esta diversificación de servicios permitirá a Corprogreso acceder a contratos adjudicados por entidades de cooperación internacional, incluyendo organizaciones como:

- Programa Mundial de Alimentos (PMA)
- Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura (FAO)
- Cooperación Alemana Colombia (GIZ)
- Iniciativa Internacional Climática (IKI)
- Embajada Británica (UKPACT)
- Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD)
- Unión Europea

Además, se busca establecer vínculos con nuevos clientes nacionales e internacionales, fortaleciendo así la presencia de Corprogreso en el mercado y la participación efectiva en licitaciones y subvenciones

RETOS Y DESAFÍOS PARA EL AÑO 2026

Para el año 2026, se identifican los siguientes retos y desafíos en la contratación estatal y cooperación internacional en Colombia:

- Reducción estructural de cooperación no reembolsable para Colombia por la clasificación como país de renta media-alta para la OCDE.
- Transición de donantes hacia instrumentos reembolsables, fondos temáticos y esquemas técnicos, como pagos por resultados, blended finance y fondos inversión de impacto.
- Indicadores de capacidad financiera y organizacional insuficientes para licitaciones.

- Implementación del concepto de Colombia Compra eficiente sobre la no consideración de ESALES como empresa mujer y MiPymes.
- Falta de experiencia considerable en: Restauración y conservación de ecosistemas e inteligencia artificial aplicada.
- Falta de certificación en áreas ambientales requeridas para subvenciones y licitaciones de cooperación internacional

RECOMENDACIONES PARA EL AÑO 2026

Para abordar estos retos en el 2026, el área de Gestión de Proyectos de Corprogreso debe prestar especial atención a los siguientes aspectos:

1. Diseñar un modelo híbrido de sostenibilidad financiera para la ejecución de proyectos a través de los siguientes mecanismos:
 - Obras por impuestos.
 - Pago por resultados.
 - Pago por servicios ambientales.
 - Bonos de impacto social.
 - Filantropía estratégica.
2. Capacitar al equipo de gestión y seguimiento de proyectos en los mecanismos innovadores de financiación de proyectos, especialmente en blended finance y pagos por resultados.
3. Generar historial contractual en proyectos medianos que escalen progresivamente, especialmente en las áreas de menor experiencia como en la adaptación al cambio climático, empleabilidad, energías renovables e inteligencia artificial.
4. Implementar plan de certificación progresiva:
 - Pacto Mundial.
 - Certificaciones ambientales.
 - Fortalecimiento SST.
5. Establecer 5 aliados “ancla” con alta capacidad financiera en diferentes regiones para la participación en licitaciones gubernamentales
6. Desarrollar estrategia de comunicación basada en:
 - Resultados medibles.
 - Historias de impacto territorial.
 - Evidencia audiovisual.
7. Participar estratégicamente en premios y eventos sectoriales.
8. Consolidar narrativa institucional alineada con:
 - Cambio climático.
 - Igualdad de género.
 - Transición energética.
 - Ayuda humanitaria.
9. Identificar socio local habilitante para Panamá y España.
10. Participar inicialmente como socio técnico antes de liderar propuestas en Panamá y España.

2.2.1.2. SEGUIMIENTO DE PROYECTOS

A continuación, se presentan los avances comprendidos de los proyectos que se ejecutaron en la vigencia 2025, así como aquellos que venían de vigencias pasadas y que por diferentes motivos su cierre no se había dado, en total se realizó seguimiento a 20 proyectos, bajo los siguientes aspectos:

2.1.1. Proyectos ejecutados en 2025 (en su etapa de ejecución, en proceso de liquidación y liquidados)

A continuación, se hace una breve descripción de los proyectos cerrados (12), en ejecución (6) y/o proceso de liquidación (2) en la vigencia del año 2025

Nombre del proyecto	Entidad financiadora	Zona de implementación	Fecha Inicio	Fecha fin	Objeto	Estado
ITSMINA	PMA	Chocó: Itsmina	17/12/2024	31/03/2025	Adicionar actividades de contratación de personal para la operación de la bodega en Istmina, Chocó	Cerrado
ISE - BOGOTA 2025	PMA	Bogotá	15/01/2025	15/04/2025	Realizar actividades de monitoreo en el marco del proyecto "integración socioeconómica -Bogotá"	Cerrado
UPAS 2025	PMA	Magdalena Antioquia Bolívar Chocó	15/01/2025	31/05/2025	Realizar monitoreo a la entrega de activos y actividades en los departamentos de Magdalena (Nueva Granada, Zapayan, Pedraza, Pueblo Viejo), Antioquia (Cáceres, Zaragoza, Nechi, Taraza), Bolívar (Mahates), Chocó (Lloró, Medio Atrato, Medio Baudó) y Cauca (Inza, Bolivar, Páez).	Cerrado
CAQUETÁ PUTUMAYO	Y PMA	Caquetá Putumayo	1/07/2024	31/01/2025	Realizar focalización de las comunidades y familias para el proyecto, el diagnóstico integral inicial, un proceso de consentimiento previo con comunidades indígenas y rurales, y realizar las consultas estacionales de medios de vida y los planes municipales participativos, así como la línea de base para orientar la ruta de implementación del proyecto mejorando la resiliencia de	Cerrado

Nombre del proyecto	Entidad financiadora	Zona de implementación	Fecha Inicio	Fecha fin	Objeto	Estado
					los pueblos indígenas al cambio climático en áreas vulnerables de la Amazonía Colombiana.	
SFERA	FAO	Sucre (Majagual, Guaranda, Sucre)	24/10/2024	31/01/2025	Fortalecer las capacidades técnicas para la implementación de acciones anticipatorias de 1.120 familias rurales vulnerables, pertenecientes a 16 comunidades de los municipios de Majagual, Guaranda y Sucre del departamento de Sucre, frente a las inundaciones que se pueden generar por la segunda temporada de lluvias, la ruptura de diques y el Fenómeno de Niña en la Región de La Mojana.	Cerrado
ARN	ARN	Cauca Valle Del Cauca Caldas Nariño Putumayo	10/10/2023	31/01/2025	Contribuir al proceso de reincorporación comunitaria e integral de exintegrantes de las FARC-EP y sus familiares, mediante el proceso de las Agendas Territoriales cuyo fin es restaurar el tejido social, la convivencia, la reconciliación y la prevención de la estigmatización.	Cerrado

Nombre del proyecto	Entidad financiadora	Zona de implementación	Fecha Inicio	Fecha fin	Objeto	Estado
PAE REGULAR	PMA	La Guajira	28/01/2025	31/12/2025	Apoyo operativo para realizar actividades relacionadas con procesos de convocatoria, selección, contratación y realización de pagos al personal que apoya la implementación del Programa de Alimentación Escolar con recursos de Gobierno de las Entidades territoriales en Guajira y Maicao	Cerrado
PMA EMERGENCIA CHOCÓ	PMA	Chocó	17/02/2025	15/08/2025	Realizar monitoreo a los proyectos de atención a emergencia en el departamento de Chocó en los municipios asignados por PMA	Cerrado
FAO PACIFICO	FAO	Chocó Nariño	1/04/2025	30/06/2025	Acompañamiento técnico y fortalecimiento de capacidades para la reducción de la vulnerabilidad y el incremento de la resiliencia de los medios de vida agropecuarios de población rural étnica, habitante de territorios de alta fragilidad social y con condiciones climáticas inciertas y cambiantes, en los departamentos de Chocó y Nariño en el pacífico colombiano	Cerrado

Nombre del proyecto	Entidad financiadora	Zona de implementación	Fecha Inicio	Fecha fin	Objeto	Estado
MONITOREO CALI	PMA	Cali, Valle Del Cauca	17/07/2025	30/09/2025	Recolectar información a través de instrumentos diseñados en el marco del proyecto liderado por PMA en Cali.	Cerrado
CABUYARO META	FRONTERA ENERGY	Cabuyaro, Meta	2/06/2025	31/08/2025	Desarrollar a través de una metodología participativa, un diagnóstico que permita conocer los sistemas domiciliarios de suministro y disposición de agua. así como las principales necesidades sobre el recurso hídrico, en el municipio de Cabuyaro. Veredas Palomas, Delicias, San Miguel de Guarupay, Yarico, Vergel en el Municipio de Cabuyaro	Cerrado
PMA CHOCÓ Y NARIÑO	PMA	Chocó Nariño	8/09/2025	30/09/2025	Realizar monitoreo en el departamento de chocó en los municipios de Acandí, Ungía, Carmen del Darién y Rio sucio y en Nariño en los municipios de Barbacoas, Maguí, Mallama, El Charco, Santa Barbara, Roberto Payan, Ricaurte y Mosquera	Cerrado
GRAMALOTE	FONDO ADAPTACIÓN	Gramalote, Norte de Santander	26/06/2020	28/03/2022	Reactivación del acompañamiento integral a la población habitante del casco urbano de gramalote que ingresara a las fases de traslado y pos-traslado, de conformidad con el plan de	En liquidación

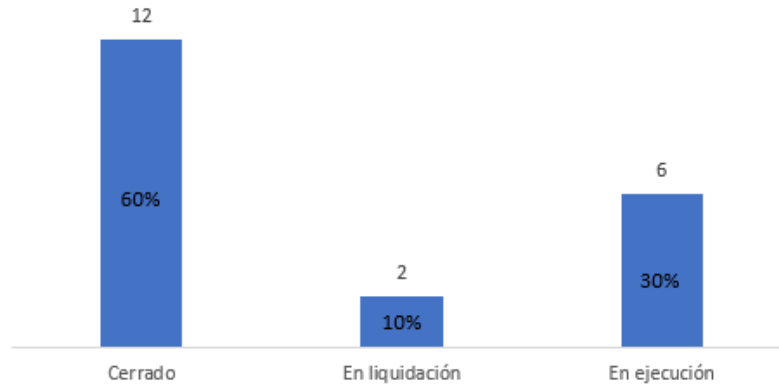
Nombre del proyecto	Entidad financiadora	Zona de implementación	Fecha Inicio	Fecha fin	Objeto	Estado
					reasentamiento del nuevo casco urbano de gramalote – norte de Santander, adoptado por el fondo.	
LOA 2311860 Mojana III	FAO	Sucre (Majagual, Guaranda, Sucre)	24/10/2024	31/08/2025	Fortalecer las capacidades técnicas para la implementación de acciones anticipatorias de 1.120 familias rurales vulnerables, pertenecientes a 16 comunidades de los municipios de Majagual, Guaranda y Sucre del departamento de Sucre, frente a las inundaciones que se pueden generar por la segunda temporada de lluvias, la ruptura de diques y el fenómeno de Niña en la Región de La Mojana.	En liquidación
UT CATASTRO 199 - 2024	VALOR +	Antioquia: La Unión y Sonson	11/07/2024	21/12/2025	Desarrollar el barrido predial en los aspectos físicos y jurídicos para la actualización catastral con enfoque multipropósito para el departamento de Antioquia, correspondiente al lote 3° en los municipios de La Unión y Sonsón.	En ejecución
UT CATASTRO 200 – 2024	VALOR +	Antioquia: Yarumal Normandia San Pedro Entrerrios	18/10/2024	31/12/2025	Desarrollar el barrido predial en los aspectos físicos y jurídicos para la actualización catastral con enfoque multipropósito para el departamento de	En ejecución

Nombre del proyecto	Entidad financiadora	Zona de implementación	Fecha Inicio	Fecha fin	Objeto	Estado
					Antioquia, correspondiente al lote 5	
PNUD IGAC	PNUD	Nacional	7/05/2024	30/04/2026	Cooperación Técnica para el Fortalecimiento de las Capacidades Institucionales y de la Gestión Territorial que Contribuyan a la Implementación de la Política Pública de Catastro Multipropósito para el Sistema de Administración del Territorio	En ejecución
PNUD ANT	PNUD	Nacional	8/08/2023	31/08/2026	Facilitar y acompañar el proceso de transferencia de capacidades y a partir de la experiencia, brindar apoyo logístico y administrativo para la implementación de la Reforma Rural Integral a nivel territorial. Esto implica poner en funcionamiento las oficinas con servicios necesarios y asegurar la disponibilidad de recursos para el desarrollo de actividades de campo.	En ejecución
PROYECTO HUMANITARIO BUENAVENTURA	OCHA	Buenaventura, Valle Del Cauca	26/05/2025	25/05/2026	Reducir riesgos de protección de jóvenes de Buenaventura en contextos de vulnerabilidad, fortaleciendo habilidades y promoviendo acceso a oportunidades laborales.	En ejecución

Nombre del proyecto	Entidad financiadora	Zona de implementación	Fecha Inicio	Fecha fin	Objeto	Estado
FAO LOGISTICA	FAO	Nacional	29/10/2025	29/10/2028	Apoyo para la operación de proyectos adelantados por la Organización de la Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura – (FAO) en Colombia en asuntos relacionados con la tenencia de la tierra, a través de la provisión de servicios de asistencia logística y operativa para el desarrollo de los componentes jurídico, catastral, económico y social”	En ejecución

En resumen, durante el 2025 se realizó seguimiento a 20 proyectos, el 60% terminaron actividades (cerraron), el otro 30% se encuentran en ejecución y el 10% se encuentran en el proceso de liquidación.

Estado proyectos 2025



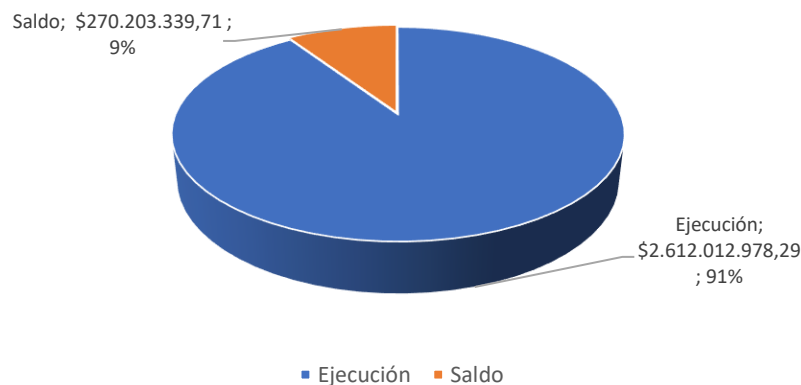
De los proyectos en proceso de finalización, dos (2) proyectos han tenido dificultades para su liquidación (Gramalote), mientras que el segundo (Mojana) se encuentra en proceso de recepción del último desembolso para cerrar el proyecto, ya se cuenta con aprobación técnica y financiera.

Respecto a los proyectos iniciados o en ejecución durante el 2025, seis (6) continúan con ejecución para el 2026. De estos, uno inicio en 2023 (PNUD ANT), tres en 2024 (PNUD IGAC, UT catastro 199 y 200) y dos iniciaron en 2025 (Proyecto humanitario Buenaventura y FAO logística).

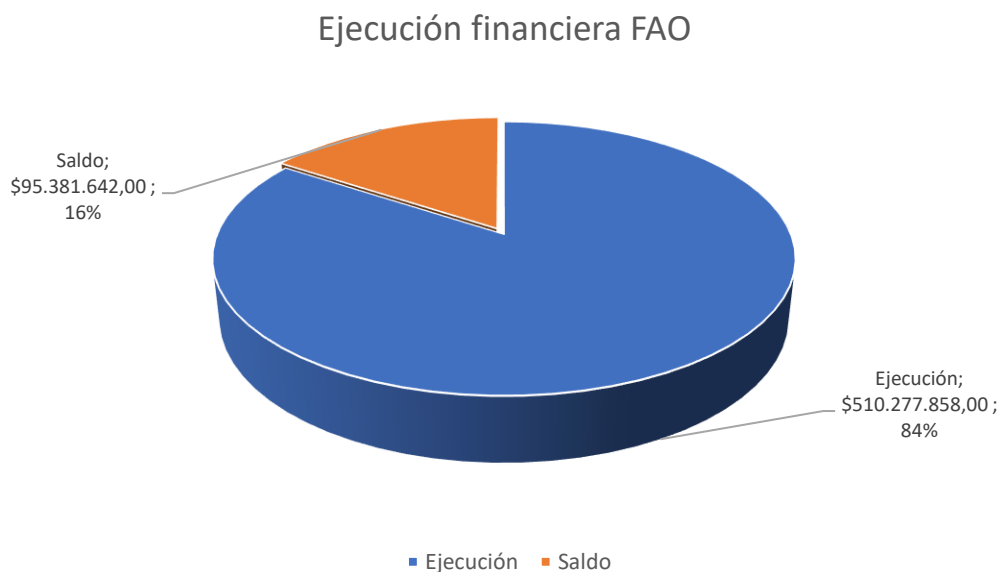
De los 12 proyectos cerrados, 10 presentaron una ejecución financiera inferior al 100%, estos proyectos corresponden ocho (8) a PMA y dos (2) a FAO. Respecto a la ejecución técnica cinco (5) proyectos no lograron el 100%, de estos, tres (3) corresponde a PMA y dos (2) a FAO. Con las demás entidades contratantes no se presenta esta situación.

De los ocho proyectos finalizados de PMA que no lograron el 100% de su ejecución técnica, quedó un saldo sin ejecutar del 9% del total presupuestado para estos proyectos.

Ejecución financiera PMA

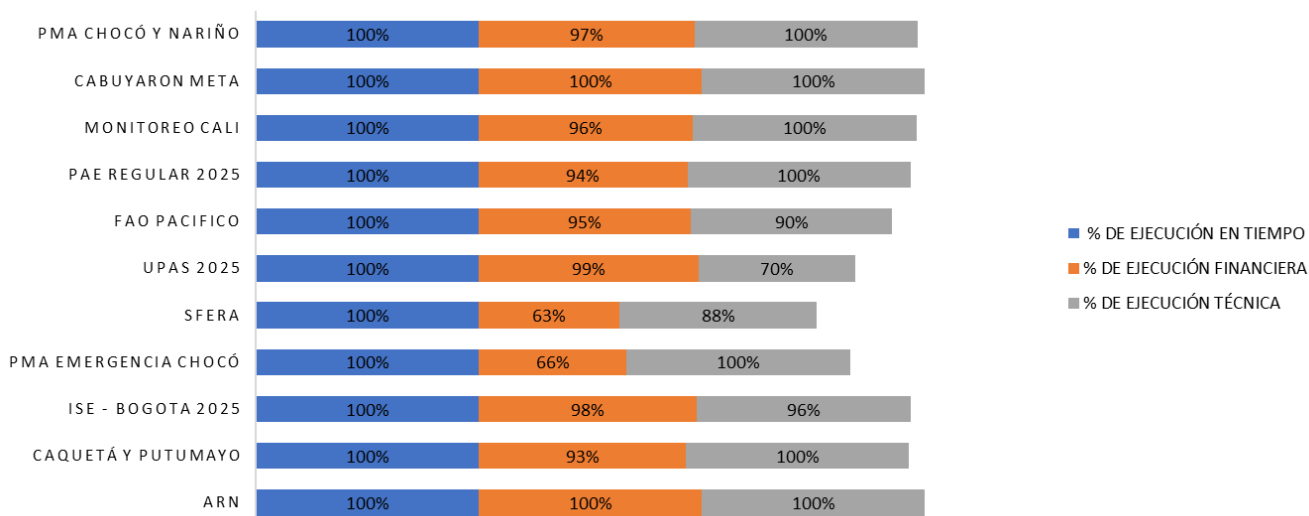


De los dos proyectos finalizados de FAO que no lograron el 100% de su ejecución técnica, quedó un saldo sin ejecutar del 16% del total presupuestado para estos proyectos.



Lo anterior, refleja que para futuros proyectos con estas entidades se debe contemplar en la proyección financiera la no ejecución entre el 09% y 16%. Esto se debe a las dinámicas del territorio y solicitudes de la entidad contratante. En la nota 1, se presentan las causas de la no ejecución financiera.

En la siguiente gráfica se presenta el resumen de ejecución en tiempo, financiera y técnica de los proyectos cerrados durante el 2025. De los 12 proyectos finalizados, el 75% presentó una ejecución técnica entre el 90% y 100%. Los proyectos cerrados en 2025 finalizaron de manera satisfactoria, dando cumplimiento a las solicitudes de la entidad contratante; si bien, algunos proyectos no lograron el 100% de ejecución técnica y financiera esto se debió a factores externos, a las dinámicas de los proyectos y el contexto del territorio. En la nota 1, se presentan las causas por las cuales no se logró el 100% de la ejecución por proyecto.



Nota 1: Respecto a los proyectos que se ejecutaron y cerraron satisfactoriamente en 2025 pero no lograron el 100% en su ejecución técnica y financiera, se informa lo siguiente:

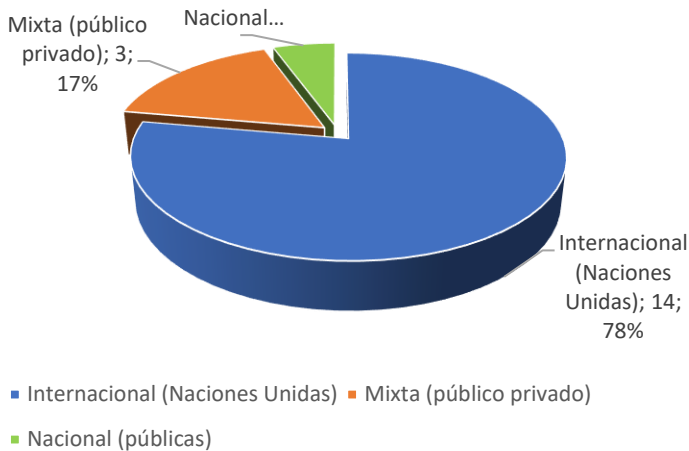
Nombre del proyecto	Observaciones financieras	Observaciones técnicas
ITSMINA	De acuerdo con la notificación de suspensión de recursos por parte de USAID para Colombia, varios proyectos formulados para su implementación en 2025 se quedaron sin financiación lo que ocasiono la cancelación de estos por parte de PMA repercutiendo en el proyecto Itsmina al no requerir profesionales para su ejecución, llevando al cierre del proyecto sin ejecución.	Al ser un proyecto de contratación de personal, la ejecución técnica es proporcional a la ejecución financiera
ISE - BOGOTA 2025	El saldo sin ejecutar corresponde a la papelería del proyecto principalmente, ya que en su ejecución no se requirió la totalidad de este al manejar los formularios de manera offline.	Este proyecto contemplaba la aplicación de diferentes formularios para el proyecto de integración socioeconómica en Bogotá. Entre los formularios se encontraban los de PDM (monitoreo post distribución), la meta para dicho formulario no se cumplió el 100%, teniendo en cuenta que de una meta de 60 encuestas solo se realizaron 41 porque no se contaba con más insumos para ello, estos insumos son suministrados por PMA.
UPAS 2025	Sin observaciones	No se logró el 100% de las actividades debido a que la indicación de PMA era aplicar únicamente la línea de salida; por lo tanto, quedó pendiente la aplicación de encuestas de

Nombre del proyecto	Observaciones financieras	Observaciones técnicas
		acompañamiento a actividades 82 y a participantes 436.
CAQUETÁ Y PUTUMAYO	Si bien se cumplió con el 100% de las actividades técnicas programadas. Quedo un saldo sin ejecutar correspondiente a la diagramación de los documentos debido a que PMA solicito su entrega sin diagramación y unos ahorros en transporte en territorio.	Sin observaciones
ESFERA	La formulación del proyecto SFERA se realizó en conjunto con el proyecto Mojana, siendo complementarios y presentando ejecución en Los mismos municipios. El proyecto estaba formulado para iniciar el 01 de octubre de 2024 pero el acuerdo llego el 24 de octubre; asimismo, se presentaron dificultades técnicas por las que no se pudo ejecutar el 100% de los productos y actividades impactando la ejecución financiera; adicionalmente, FAO solicitó el movimiento de gastos de un proyecto al otro generando que la ejecución financiera fuera inferior a la ejecución técnica.	No se logró el 100% de ejecución técnica por lo siguiente: 1. La carta de acuerdo se firmó el 24 de octubre y estaba previsto iniciar el 01 de octubre. 2. La coordinación directamente está a cargo de FAO. 3. Las compras están a cargo de FAO.
PAE REGULAR	La ejecución financiera del proyecto PAE regular fue del 94%, el recurso sin ejecutar se encuentra entre auxilio de comunicaciones, transporte y papelería entregados a los monitores; la diferencia se debe a que se proyectó un valor mensual superior de auxilio de transporte y al validarlo con el plan de terreno (solicitud de transporte) se evidencio un valor inferior a consignar, respecto al auxilio de comunicaciones este se pagaba de acuerdo con las facturas mensuales de los contratistas. Adicionalmente, quedo un saldo sin ejecutar del rubro de personal, ya que PMA no solicito finalmente su contratación.	Sin observaciones
FAO PACIFICO	La ejecución financiera es proporcional a la técnica	Entre las actividades del proyecto se contemplaba la recepción y acompañamiento a la entrega de insumos y herramientas. Para esto, se tenía como requisitos que las comunidades contaran con un avance técnico en las adecuaciones, como las

Nombre del proyecto	Observaciones financieras	Observaciones técnicas
		comunidades no mostraron el avance esperado en el marco del proyecto dicha actividad quedo sin ejecutar.

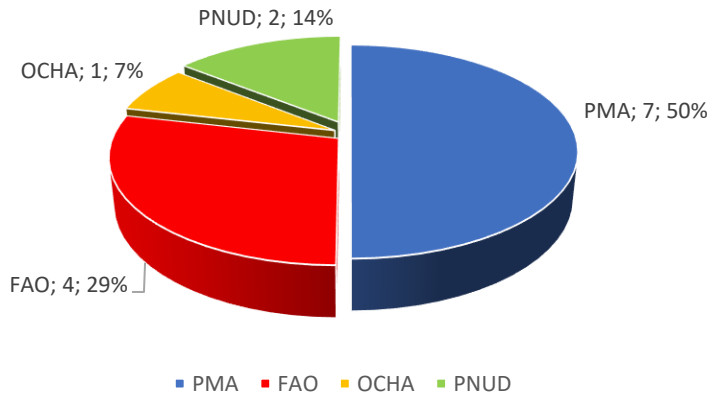
De los proyectos ejecutados durante la vigencia 2025, el 78% corresponden a proyectos financiados por Naciones Unidas (FAO, WFP/PMA, PNUD, OCHA), el 17% son financiados por entidades público-privadas, y el 5% pertenecen a entidades nacionales.

Proyectos por tipo de entidad financiadora

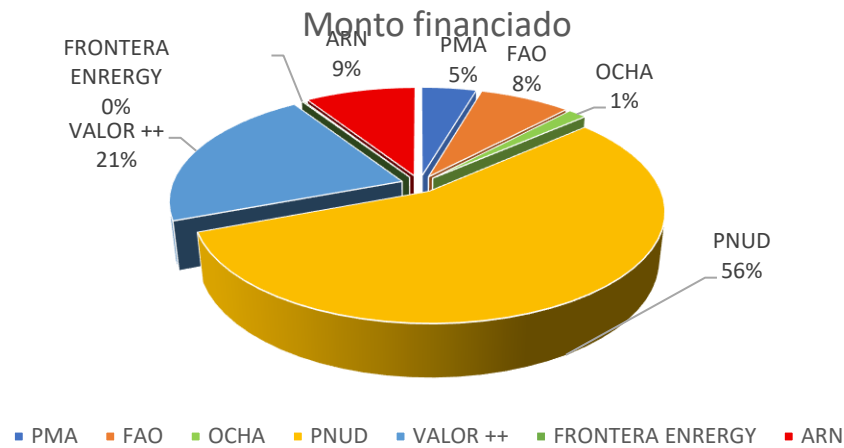


De los proyectos financiados por entidades internacionales el 50% (7) corresponden a proyectos ejecutados con PMA, el 29% (4) con FAO, el 14 % (2) con PNUD (PNUD – IGAC y PNUD – ANT) y uno con OCHA (7%).

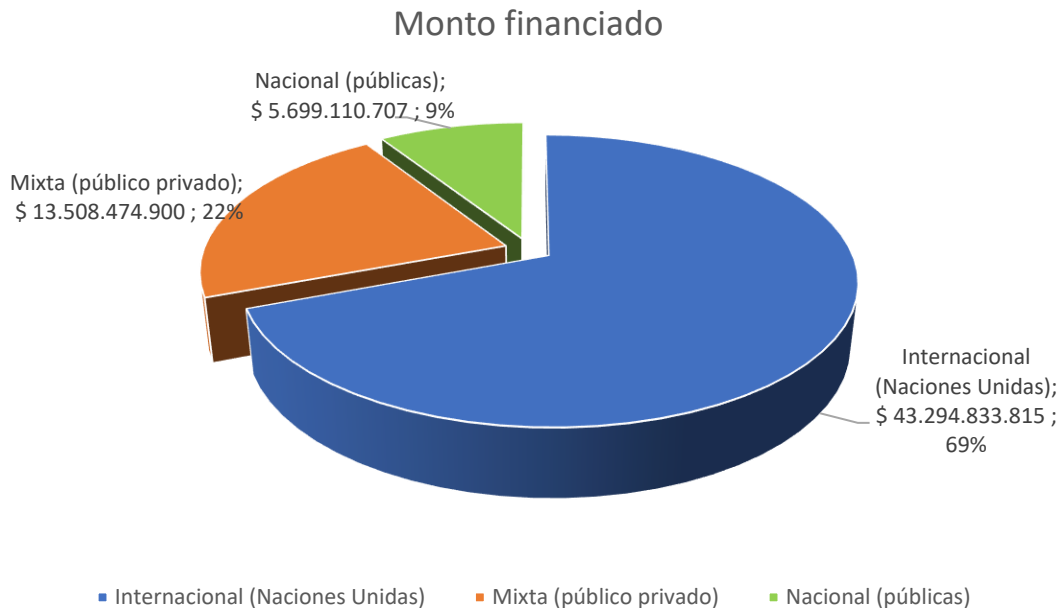
Proyectos financiados por entidades internacionales Naciones Unidas



En cuanto al monto financiado para el conjunto de los proyectos, el que mayor peso tiene siguen siendo los proyectos de PNUD los que suman un mayor valor correspondiente al 56% (PNUD ANT 45,3% y PNUD IGAC 10,4%), seguido de los proyectos de Valor ++ (21%), ARN (9%), PMA (5%), FAO (8%), OCHA (1%) y por último el del Frontera Energy (0,14%).



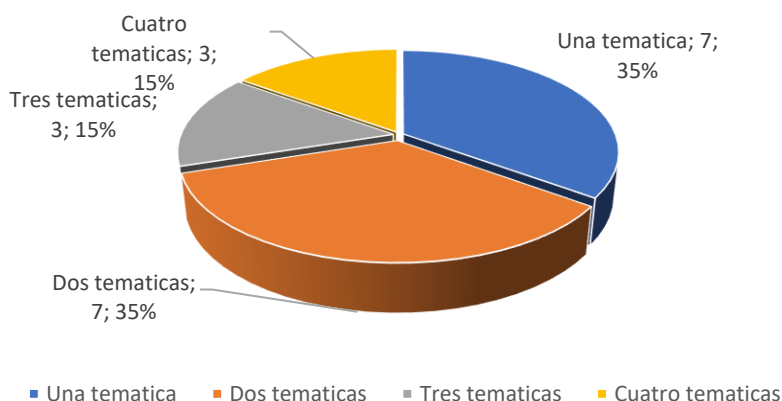
Con relación al monto financiado, se abre todavía más la brecha encontrándose que el 69% del valor adjudicado corresponde a las entidades de Naciones Unidas, mientras que el 22% corresponde a proyectos nacionales o mixtos (público – privados) y el 9% a entidades de orden nacional, lo que permite evidenciar la importancia de mantener esa buena relación con estas entidades.



PROYECTOS POR TEMAS EN COMÚN

Durante el 2025 se realizó seguimiento a 20 proyectos que actualmente se encuentran cerrados, en liquidación o vigentes. Estos proyectos se clasifican en 14 temáticas, las cuales son: cambio climático, gestión del riesgo, acciones anticipatorias, ayudas humanitarias, contratación de personal, tejido social comunitario y agendas de paz, catastro multipropósito, empleabilidad, emprendimientos, logística, fortalecimiento de capacidades, comunidades étnicas, diagnóstico participativo y monitoreo. Durante el 2025, el 70% (14) de los proyectos se centran en una y dos temáticas, el 30% (6) restante se encuentra entre tres y cuatro temáticas.

Cantidad de tematicas por proyectos

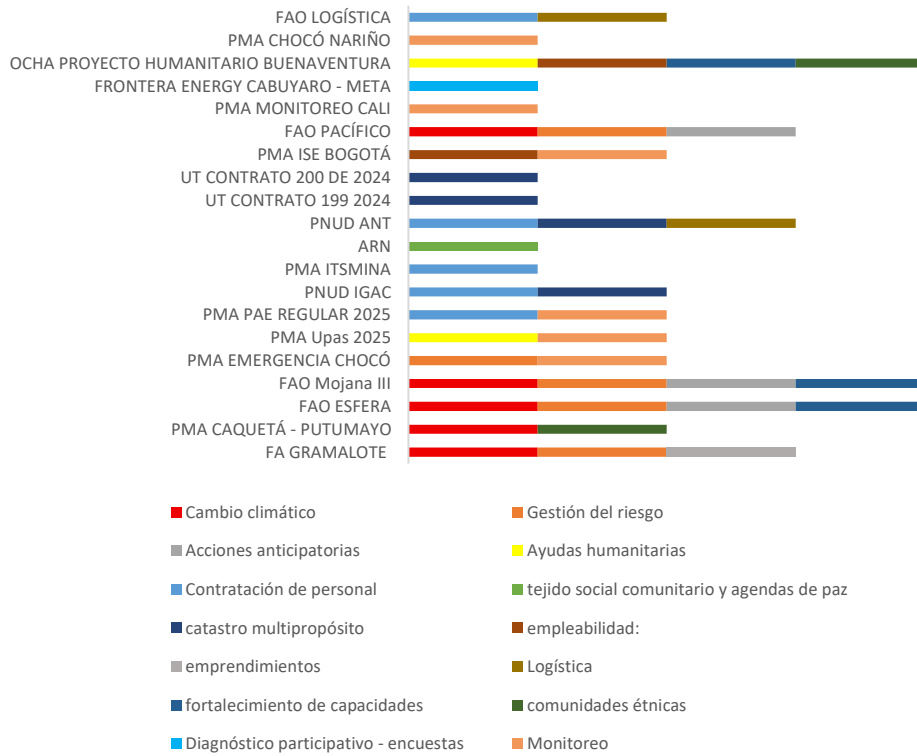


Al realizar el seguimiento de los proyectos por temática, el 30% (6) de los proyectos se centraron en monitoreo, seguido por contratación de personal, gestión del riesgo y cambio climático, cada una corresponde el 25% de los proyectos. En 2025 se continuó fortaleciendo la temática de catastro multipropósito siendo el 20% (4) de los proyectos ejecutados en 2025 y que continúan con su ejecución en 2026. Por otro lado, se tuvieron proyectos relacionados con fortalecimiento de capacidades y acciones anticipatorias cada una de estas temáticas representa el 15% de los proyectos del 2025. Otras líneas trabajadas fueron comunidades étnicas, logística, empleabilidad y ayudas humanitarias, cada una representa el 10% de los proyectos del 2025. Finalmente, para las temáticas de diagnóstico participativo, emprendimientos y tejido social comunitario se presentó un proyecto por temática.

Proyectos por tematica

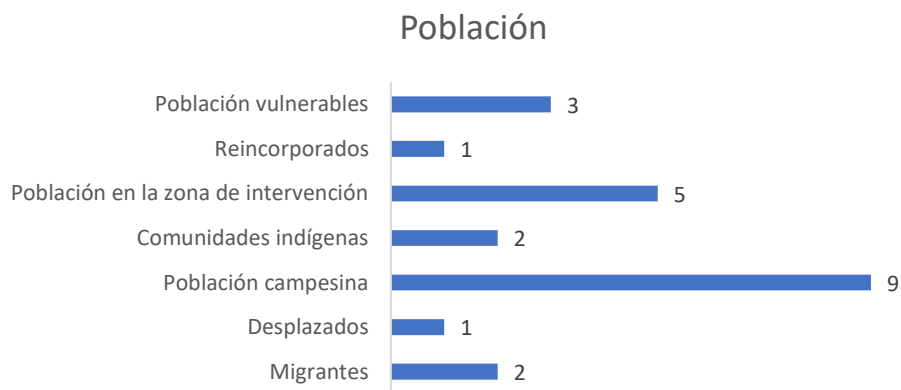


En la siguiente gráfica, se muestran los proyectos por temática consolidados. Los proyectos que tienen acción en cuatro temáticas son el proyecto humanitario Buenaventura, FAO Mojana III y FAO Sfera.



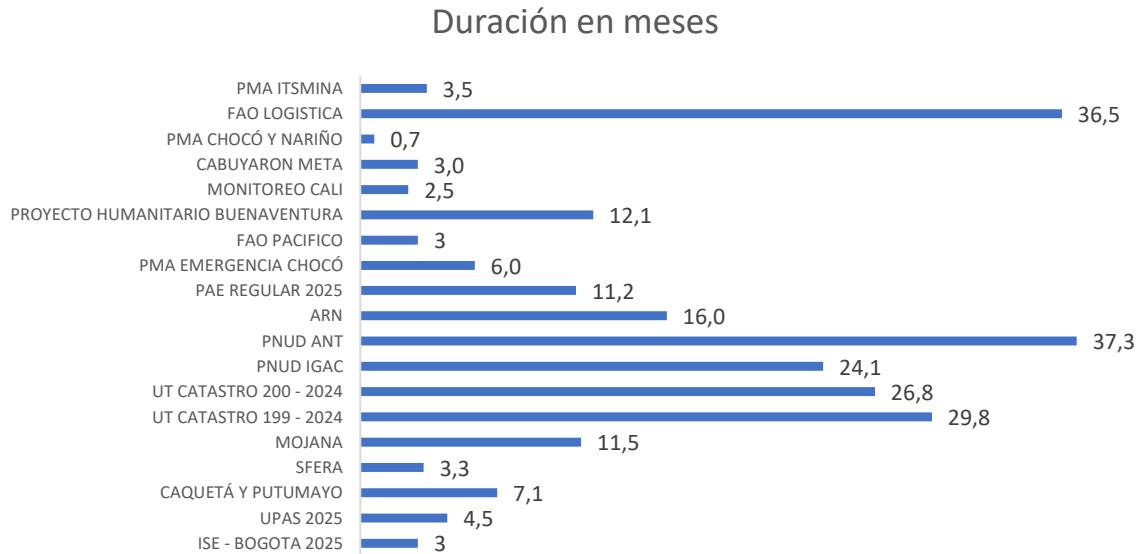
POBLACIÓN

De los 20 proyectos objeto de seguimiento durante el 2025, el 45% de estos se centro en la población campesina, el 25% en la población que se encuentra en la zona de ejecución de las actividades, el 15 % en población vulnerable; seguidos por migrantes 10% y comunidades indígenas 10%. Mientras que, el 5% en reincorporados correspondiente al proyecto ejecutado con ARN.



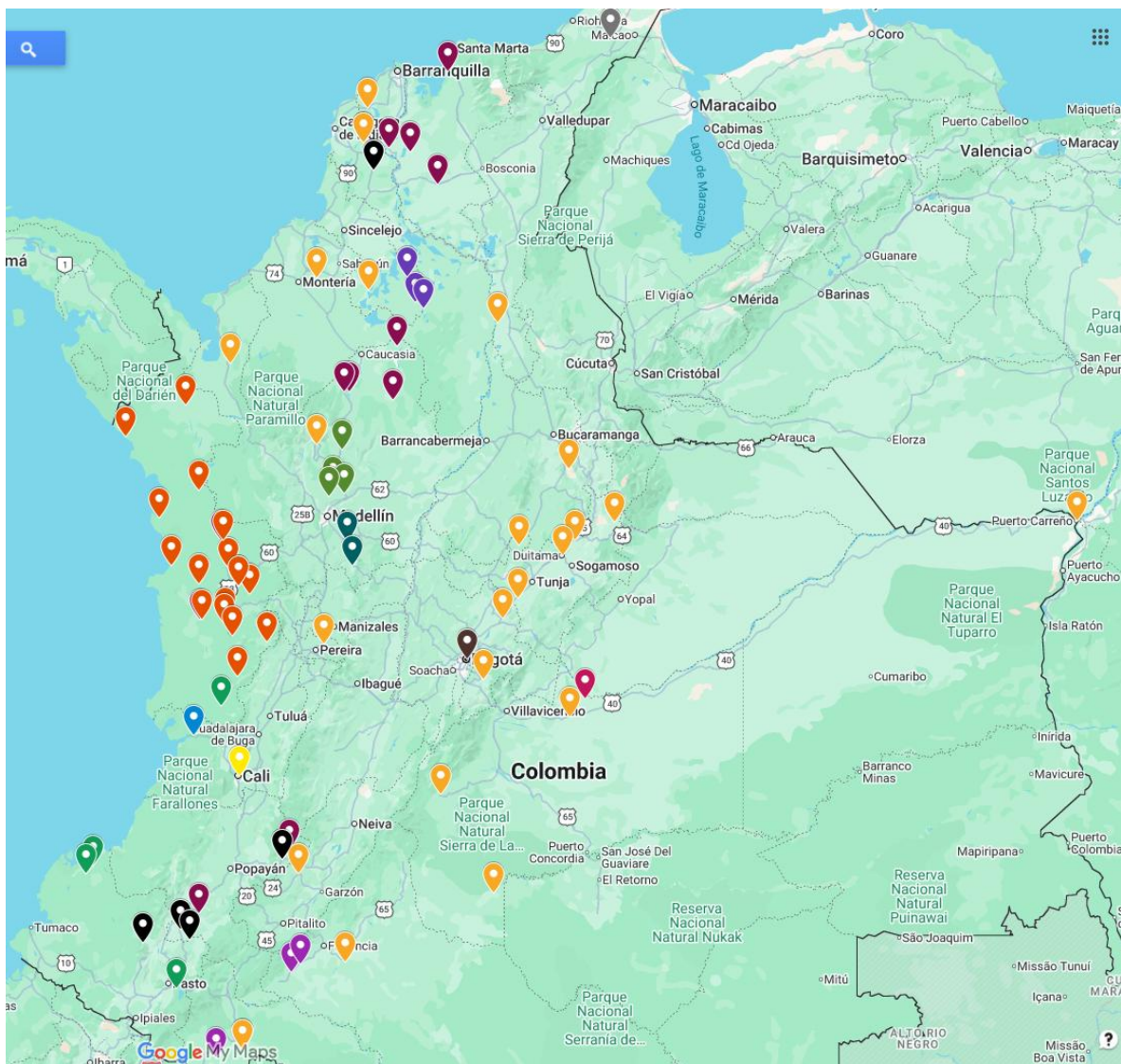
PERIODO DE EJECUCIÓN

Durante el 2025, con la entidad que más se realizaron proyectos fue con PMA, sin embargo, como se observó en las gráficas previas no tienen una representación significativa en el monto presupuestado y ejecutado, esto está relacionado con la duración de estos proyectos que está entre 22 días (Chocó y Nariño) y 11 meses (PAE Regular); mientras que, los proyectos administrativos y logísticos tienen una duración de tres años; estos son seguidos por los proyectos de catastro multipropósito con una duración aproximada de dos años.



TERRITORIO

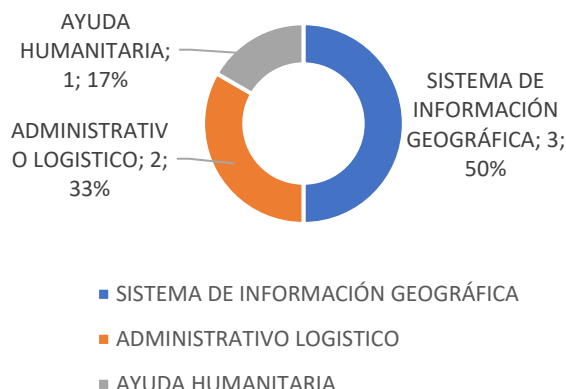
Durante el 2025 se ejecutaron los proyectos en diferentes zonas del país, los principales departamentos con actividades son Chocó y Antioquia. Asimismo, se cuenta con tres proyectos que continúan con ejecución en 2026 a nivel nacional, estos son PNUD ANT, PNUD IGAC y FAO logístico. Esto demuestra la capacidad técnica, administrativa y logística de Corprogreso de trabajar en diferentes zonas del país adaptándose al contexto.



PROYECTOS CON EJECUCIÓN EN 2026

De los seis (6) proyectos que continúan con ejecución en 2026, el 50% corresponde a proyectos de información geográfica (PNUD IGAC, UT catastro contrato 199 y 200), seguidos por el 33% de proyectos administrativos y logísticos (PNUD ANT y FAO logístico), finalmente, el 17% corresponde al proyecto humanitario en Buenaventura.

Temática global



Respecto a las zonas en las que se están realizando las actividades el 50% corresponde a nivel nacional (PNUD ANT, PNUD IGAC y FAO logística), el 33% tiene ejecución de actividades en Antioquia (UT catastro contratos 199 y 200) y el 17% en Buenaventura (proyecto humanitario).

Por otro lado, el 83% de los proyectos que continúan ejecución en 2026 su población objetivo son las personas que se encuentran en las zonas de intervención, mientras que, el 17% restante se enfoca en jóvenes entre 18 y 28 años en vulnerabilidad.

NUEVOS PROYECTOS POR EXPERIENCIA CANADA

Dentro del objeto de los proyectos CORPROGRESO viene diversificando su experiencia en la ejecución. A continuación, se relacionan aquellos proyectos que aportan nuevas experiencias a las ya consolidadas en su quehacer por CORPROGRESO.

1. Mojana III: Se centra en el fortalecimiento de capacidades técnicas para generar herramientas frente a las inundaciones generadas por la ruptura de diques y el Fenómeno de Niña en la Región de La Mojana. Se resalta la metodología para la transferencia de conocimiento a las comunidades respecto a buenas prácticas de siembra.
2. FAO Pacífico: Acompañamiento técnico y fortalecimiento de capacidades para la reducción de la vulnerabilidad y el incremento de la resiliencia de los medios de vida agropecuarios de población rural étnica. Esta experiencia es resultado del ejercicio realizado en La Mojana.
3. UT Gestión del territorio contratos 199 y 200: Son proyectos de levantamiento de información catastral (Desarrollar el barrido predial en los aspectos físicos y jurídicos para la actualización catastral con enfoque multipropósito), para lo cual se trabajó en plataformas propias para esta actividad y se creó un protocolo para la salvaguarda de la información. Esta temática es una nueva experiencia en sistemas de información catastral.
4. Proyecto humanitario Buenaventura, OCHA: Primer proyecto que se ejecuta con enfoque de ayuda humanitaria mediante mecanismos de protección y educación en emergencia. Se han desarrollado metodologías para el fortalecimiento de habilidades blandas y técnicas de los jóvenes, así como el desarrollo de una estrategia de autocuidado y resiliencia comunitaria.

5. Cabuyaro Meta, Frontera Energy: Diagnóstico participativo que permita conocer los sistemas domiciliarios de suministro y disposición del agua, en el municipio de Cabuyaro. Se diseñó el formato para el diagnóstico participativo y se complementó con la cartografía del territorio mediante una metodología propia.

INNOVACIÓN

1. Desarrollo en SICOR de un módulo complementario para Talento Humano relacionado con el manejo de la contratación de personal, cargue, revisión y aprobación de las cuentas de cobro, liquidaciones y certificaciones, que facilite la labor al personal de talento humano en el desarrollo de esta actividad principalmente para los proyectos cuyo objetivo es la contratación de personal. Esto se está utilizando en los proyectos con un componente fuerte en contratación de personal como lo son: FAO logística acuerdo 2312819, PAE Regular 2025 FLA CO03-0738 AM02, PNUD ANT APR 01000595 y PNUD IGAC APR 01001442
2. Para el proyecto humanitario Buenaventura “Reducir riesgos de protección de jóvenes de Buenaventura en contextos de vulnerabilidad, fortaleciendo habilidades y promoviendo acceso a oportunidades laborales, financiado por el Fondo Humanitario Regional para América Latina y el Caribe y supervisado por OCHA, se realizó un desarrollo en la plataforma SICOR con el fin de que se lleve a cabo un ejercicio de simulación el cuál será un ejercicio útil para que los jóvenes se acerquen al mundo laboral. A través del módulo de talento humano del Sistema, los jóvenes podrán hacer la inscripción de sus hojas de vida, las cuales serán evaluadas por el equipo de trabajo para el seguimiento de sus perfiles y en caso de ser necesario fortalecerlas.

Asimismo, servirá para centralizar los enlaces de todas las plataformas públicas de empleo para que los jóvenes puedan aplicar a las vacantes laborales directamente, y así facilitar su acceso a las mismas.

3. Para el proyecto PNUD ANT APR 01000595 se adquirió la plataforma RINDEGASTOS con el fin de tener un mejor manejo y control de anticipos y legalizaciones. RINDEGASTOS permite gestionar todo el ciclo de rendición de gastos, desde que se rinde el gasto a través de la web, App o WhatsApp hasta que se aprueba y paga el gasto rendido a los colaboradores, entregando reportería y análisis en tiempo real.
4. Para el proyecto Mojana 3 LOA 2311860 se adquirió con recursos de donación una estufa ecoeficiente con el fin de fortalecer las actividades del proyecto y dar un valor agregado a la comunidad.



Adicionalmente, dentro del proceso de innovación está todo el tema relacionado con el desarrollo de metodologías de trabajo para la ejecución de los proyectos.

Responsabilidad social empresarial

Durante la vigencia 2025 se ejecutó un proyecto con FRONTERA ENERGY el cual se relaciona a continuación.

Entidad	Contrato	Objeto
FRONTERA ENERGY	Proyecto SPR-14860 CABUYARO - META	Diagnóstico participativo que permita conocer los sistemas domiciliarios de suministro y disposición del agua, en el municipio de Cabuyaro

ASPECTOS POSITIVOS

- Mojana III: Experiencia en el establecimiento y fortalecimiento de capacidades técnicas en la población rural vulnerable bajo condiciones adversas para la seguridad alimentaria, como son tierras con escasez de agua y zonas inundables.
- PNUD ANT/ PNUD IGAC: Aprendizaje desde lo técnico y logístico en el Ordenamiento Social de la Propiedad Rural.

UT Catastro contratos 199 y 200: Levantamiento catastro multipropósito en zonas urbanas y rurales en municipios del departamento de Antioquia.

Retos
*Crecer en proyectos en las zonas de la Orinoquia (Meta, Arauca, Casanare, Vichada) y Amazonía (Amazonas, Guainía, Guaviare, Vaupés). En esta última región se han tenido proyectos en los departamentos de Caquetá y Putumayo. *Fortalecer las metodologías de evaluación para proyectos con enfoque humanitario. Las principales metodologías y enfoques incluyen: • Criterios de evaluación de la Acción Humanitaria: Pertinencia/adecuación, coherencia, cobertura, eficiencia, eficacia e impacto. • Evaluación de cobertura: Mide si la ayuda llega a toda la población afectada y si se han cubierto las necesidades críticas. • Evaluación expos al finalizar el proyecto para determinar si se lograron los resultados esperados y analizar los factores de éxito o fracaso. • Evaluaciones mixtas (cualitativas y cuantitativas): Combinan datos estadísticos con la percepción de los beneficiarios para entender el "cómo" y el "por qué" de los resultados. • Evaluación de la conectividad: Examina si las actividades de emergencia conectan con la reconstrucción y el desarrollo a largo plazo. • Evaluación de la eficiencia: Compara los resultados obtenidos con los recursos invertidos. • Apropiar metodologías de evaluación para mediciones ambientales • Cálculo de la huella de carbono • Medición de impactos ambientales • Diagramas de flujo en donde se determine relación causa-efecto

Seguimiento de Proyectos		
Logros	Desafíos	Recomendaciones
*Fortalecimiento de una política de género por parte de CORPROGRESO a través de procesos de capacitación en PEAS al personal que labora en la organización, actividad que se realiza de manera extensiva a los profesionales contratados para cada uno de los proyectos. Adicionalmente, se establecen actividades y mediciones que permitan cuantificar la participación de la mujer cuando así el proyecto lo requiere. *Construcción de un plan de monitoreo y seguimiento integral con todas las áreas de apoyo que permite identificar las dificultades no solo técnicas sino también de talento humano, administrativa y financiera relacionadas con los proyectos. * El establecimiento de procedimientos ágiles para la legalización de anticipos en los proyectos administrativos y logísticos *Desarrollo de un módulo complementario para talento humano que le permita elaborar contratos, cargar cuentas de cobro para su aprobación, elaborar actas de liquidación y expedir certificaciones de una manera más ágil. *Construcción de un indicador que permite identificar el cumplimiento de criterios de ayuda humanitaria para el proyecto financiado por el Fondo Humanitario Regional para América Latina y el Caribe y supervisado por OCHA.	* En los proyectos en los cuales está involucrada una segunda entidad de manera indirecta se complejizan los canales de comunicación, así como los procedimientos a realizar * En el proyecto humanitario con jóvenes en el distrito de Buenaventura a veces se tienen conceptos encontrados con la supervisión lo que genera confusión en el desarrollo de las actividades	*Revisar tiempos y cargas de los profesionales adscritos a los proyectos, ya que en oportunidades se quedan cortos en cuanto al personal requerido para atenderlos, lo que conlleva a una falta de control adecuado. *Seguir reforzando al equipo técnico en lo que respecta a la presentación de informes. *En los proyectos se debe establecer siempre una cabeza o coordinador que concentre la información y permita su control. *Cuando el proyecto no tiene una población beneficiaria identificada por la entidad contratante y se requiere establecerla, es conveniente fijar unos tiempos prudenciales en el cronograma de trabajo para su establecimiento

3. EVOLUCIÓN PREVISIBLE DE LA CORPRORACION

- 3.1. CAPITULO III
- 3.1.1. PROCESOS ESTRATEGICOS
- 3.1.2. INFORME DE PROYECTO PROPIO 2024 Y AVANCES 2025

Introducción

Este proyecto de turismo rural ofrece una experiencia ecológica e inmersiva en la naturaleza, fue desarrollado por la corporación CORPROGRESO con el objetivo de ofrecer una experiencia sostenible para el público que busca descanso en armonía con el entorno natural. Está diseñado para un público que busca desconectarse en un entorno natural sin perder de vista el respeto por el medioambiente.

A continuación, se presenta la situación actual del proyecto en relación con los principales recursos naturales involucrados.

Componente Bosque: Aunque parte de las labores necesarias en este componente tienen que ver con levantamiento de la información, diagnóstico y definición de alternativas, se incluye en este componente para efectos de presupuesto y cronograma de las actividades.

Caracterización florística: El alcance de esta actividad permite conocer la conformación de la vegetación y el estado del bosque existentes, también debe proponer arreglos agroforestales potenciales con énfasis en productos del bosque, enmarcados en el área de la bioeconomía.

Identificación y marcación de individuos: La labor consiste en realizar la identificación y marcación de las especies, en los senderos existentes con fines didácticos, así como de seguimiento del desarrollo y posible aprovechamiento de estas.

Implementación de modelos agroforestales con énfasis en bioeconomía: Se realiza la implementación de los modelos diseñados en la actividad 1, con esto se da una visión diferente a los productores agropecuarios, demostrando como el bosque se puede convertir en fuente permanente de ingresos con productos diferenciados y de alto costo de venta, acá cultivos como el Cacao, Orquídeas, semillas y otros pueden mejorar los ingresos del proyecto.

Implementación Vivero: El conocimiento obtenido a partir de la caracterización e identificación de especies ha permitido reconocer necesidades específicas que deben ser atendidas, especialmente mediante el uso de semillas nativas de la zona. En este sentido, la recolección de dichas semillas y

la puesta en funcionamiento de un vivero para uso propio y de las comunidades vecinas resulta fundamental, particularmente para garantizar la calidad del material vegetal a sembrar.

Actualmente, el proyecto se encuentra en pausa. Se está evaluando la adquisición de un terreno cercano a Bogotá bajo las modalidades de arrendamiento, comodato o compra, análisis previsto para 2026. Esta decisión obedece a que el predio ubicado en Sasaima (Cundinamarca), al ser de carácter privado, no cumplió con los requisitos de viabilidad necesarios para la utilización de las asignaciones permanentes de 2024. Adicionalmente, debido a la necesidad de infraestructura especializada y a las características propias de los cultivos, se identificó un alto riesgo de pérdida de la inversión en el largo plazo.

Componente Agua: Aunque no es un componente crítico para el proyecto, debido a la oferta ambiental de la zona, con nacimientos de agua, un régimen hídrico positivo, y acceso al acueducto, la responsabilidad ambiental que se plantea desde los propietarios, exige incluir medidas que reduzcan la dependencia del sistema de acueducto y/o aumenten la responsabilidad sobre el uso del mismo, así como en el tratamiento y entrega de las aguas residuales de las actividades de habitación y ecoturismo del predio.

Instalación de medidores para evaluar el consumo de agua del proyecto: en este caso dos, el correspondiente a las derivadas del acueducto, y las del nacimiento de uso del predio.

Construcción de sistemas individuales para la recolección y reúso de aguas lluvias en las instalaciones: Esta actividad incluye la recolección en tanques, bombeo (Preferiblemente solar) y uso en las cabañas e instalaciones.

Revisión y ajuste del sistema de tratamiento de aguas residuales: Incluye el análisis de los parámetros a la salida de cada una de las construcciones y posterior al paso por el humedal artificial; Un modelo en buen funcionamiento debería permitir el reúso en jardines y/o cultivos.



Componente Suelo: Buena parte de las acciones directas para el mejoramiento de las condiciones del suelo, dependerán de las actividades propias de las líneas de producción agropecuaria, por lo que en este componente solo tendremos en cuenta la problemática de conducción de aguas de escorrentía, erosión severa y deslizamientos:

Revisión ajuste y construcción de canales de conducción de aguas de escorrentía: Aunque se ha venido colectando y conduciendo de manera eficaz las aguas de escorrentía se hace necesario revisar todo el sistema, los sitios de descarga y áreas que requieren de la construcción de canales, o disipadores para evitar el socavamiento y posible debilitamiento de los taludes del predio, acá

prácticas básicas de la bioingeniería de suelos como las zanjales de drenaje y trinchos disipadores pueden ser alternativas de bajo costo y buenos resultados.

Intervención de áreas con erosión severa y/o movimientos en masa: Existen zonas del predio en riesgo, por lo que urge revisar las estructuras existentes, (Muros en llantas) y completar la intervención de las áreas afectadas y/o nuevas áreas donde nuevamente las técnicas de Bioingeniería de suelos, en este caso trinchos, terrazas, y filtros vivos son la alternativa que genera el mejor beneficio costo, con la ventaja de generar estructuras vivas que se funden con los elementos naturales del paisaje.





Componente de producción Agropecuaria: La evaluación previa va a determinar la especificidad de los sistemas agropecuarios a implementar, sin embargo se tiene claro que los modelos mas exitosos son los que integran cultivos y producción de animales, por que son los que permiten aprovechar mejor los excedentes de los ciclos de vida de cada componente, en todo caso la línea principal es la que genere la mayor rentabilidad económica y ambiental, es decir la mínima cantidad de insumos externos, cultivos y animales adaptados y practicas que utilicen la oferta actual de las zonas de producción en particular el suelo, el agua y a las áreas con pastos y forrajeras existentes.

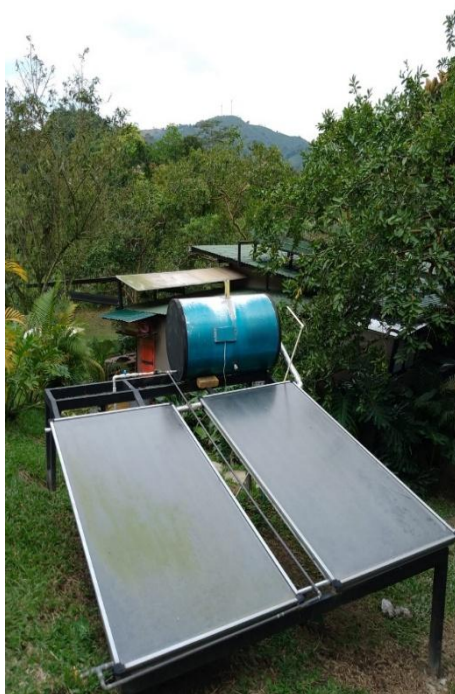
Toma y análisis de muestras de suelo: Va a permitir la evaluación del estado inicial de este recurso y las ganancias que practicas agropecuarias regenerativas van pueden producir en el predio, por ejemplo, la mejora en la cantidad de carbono y el agua lluvia almacenados, datos de gran importancia en los modelos de adaptación al cambio climático.

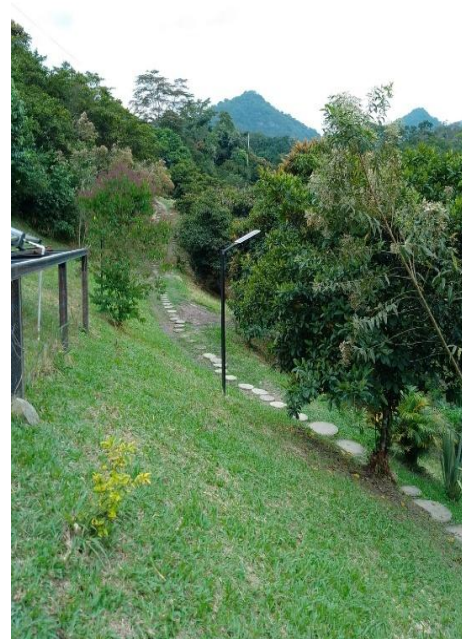
Instalación de fábrica de Bioinsumos: Los Bioinsumos producidos van a ser utilizados en un 90% en las actividades agrícolas, altamente dependientes, por lo menos en las etapas iniciales de este tipo de alternativas.

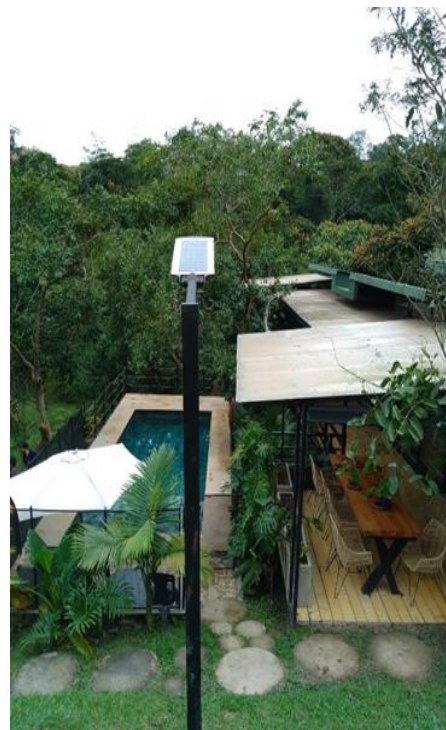
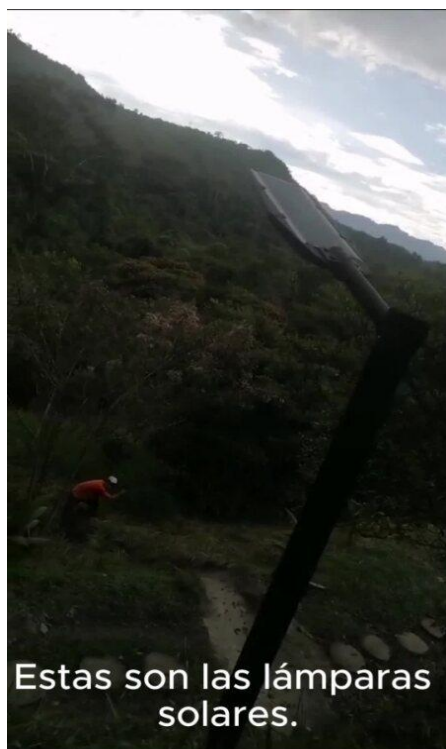
Implementación del modelo agrícola Regenerativo: Esta actividad debe considerarse como integrada, incluso con el modelo pecuario, si bien es muy probable que una práctica como la huerta de hortalizas sea destinada a un área específica, también podría esta como practica común en las rotaciones con otros cultivos, y/o pastoreo de animales, adicionalmente se debe incluir cultivos agroforestales con frutales, cacao, intersembras de plátano, yuca y maíz, que apoyan la seguridad alimentaria, y permiten subsidiar los costos de los cultivos de tardío rendimiento.

Implementación del modelo pecuario Regenerativo: Por el tamaño disponible para las actividades de producción agropecuaria solo se ve viable el uso de especies menores, como Cerdos, Ovinos, y Aves, donde la base de la dieta la debe suministrar el pastoreo, con una suplementación estratégica según la especie y los requerimientos del ciclo biológico de los individuos, ojalá involucrando los subproductos de la producción agrícola en las etapas de mantenimiento y cosecha de las mismas.

Componente Consumo energía eléctrica: Los modelos ampliamente difundidos de energías alternativas pasan por la financiación de los mismos, a la fecha la más común es el montaje de sistemas eólicos y/o fotovoltaicos que permiten el uso en las horas de oferta del recurso (Viento, o luz Solar), y dependen del almacenamiento en baterías que son entre el 50% y el 70% del costo de instalación, lo que se debe amortizar en máximo 7 años, lo que hace su implementación muy compleja de financiar, sin embargo se debe investigar y costear el modelo teniendo en cuenta los costos actuales de energía eléctrica del proyecto Ketana Aguaviva.









Conclusiones

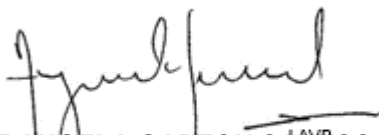
- Energía: Se debe continuar fortaleciendo el uso de energías renovables, ya que los cortes eléctricos siguen siendo recurrentes debido a la dependencia de Condensa. Evaluar opciones como paneles solares o generadores sustentables ayudaría a garantizar un suministro más estable.
- Agua: El sistema de captación de agua lluvia implementado en algunas cabañas debe conectarse a un reservorio central para mejorar su aprovechamiento. También se recomienda monitorear su uso para optimizar la distribución y evitar desperdicios.

- Lavandería: Es necesario retomar el uso de jabones ecológicos, buscando un proveedor más accesible que permita reducir costos sin comprometer la sostenibilidad. Actualmente, los productos convencionales están afectando el suelo y las fuentes hídricas por escorrentía.
- Suelo: Se han mitigado deslizamientos de tierra mediante canalización y llantas, pero aún hay dos zonas que requieren intervenciones adicionales. Se recomienda aplicar soluciones naturales como taludes con vegetación nativa para garantizar estabilidad sin alterar el paisaje.
- Infraestructura sostenible: Evaluar mejoras en el diseño de las cabañas y otras estructuras para hacerlas más eficientes energéticamente, con materiales sostenibles y mejor aislamiento térmico para reducir el consumo de energía.
- Educación ambiental: Es clave fortalecer la concienciación entre visitantes y colaboradores sobre la importancia de la sostenibilidad. Talleres, señalización informativa y guías especializadas pueden contribuir a este propósito.
- Impacto regional: El proyecto sigue siendo bien valorado en la región, lo que lo posiciona como una iniciativa clave para la generación de empleo y el turismo sostenible. Se recomienda seguir promoviendo su impacto positivo para consolidarlo como un modelo de conservación y desarrollo responsable.

4. ESTADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS SOBRE PROPIEDAD INTELECTUAL Y DERECHOS DE AUTOR

De conformidad con lo establecido en los artículos 46 y 47 de la Ley 222 de 1995, y lo señalado en la Ley 603 de 2000 y una vez revisado y verificado el estado de cumplimiento de las normas de propiedad intelectual y de derechos de autor para la vigencia 2024, se presenta como evidencia la notación que hace el revisor fiscal de la Corporación en el documento “DICTAMEN DE LA REVISORIA FISCAL A LA ASAMBLEA GENERAL DE LA CORPORACION PARA LA INVESTIGACION EL DESARROLLO SOSTENIBLE Y LA PROMOCION SOCIAL – CORPROGRESO” de fecha 28 de febrero de 2024, según numeral 6. *OPINION SOBRE EL CUMPLIMIENTO LEGAL Y NORMATIVO*, así:

... “6.2. Así mismo en el momento del análisis de las normas sobre derechos de Autor, propiedad intelectual, según lo establecido en la Ley 603 de 2000, se evidencia que “CORPROGRESO” cuenta con autorización referente a las licencias del Software contable conforme a los hallazgos arrojados por la auditoría practicada.” ...


LUZ ANGELA GARZON SANTOS
 Directora Ejecutiva



**CORPORACION PARA LA
INVESTIGACION EL DESARROLLO
SOSTENIBLE Y LA PROMOCION
SOCIAL**

CORPROGRESO

NIT 830.021.593-7

ESTADOS FINANCIEROS

Al 31 de diciembre de 2025 y 2024 e Informe del Revisor Fiscal

**CORPORACION PARA LA INVESTIGACION EL DESARROLLO SOSTENIBLE
Y LA PROMOCION SOCIAL "CORPROGRESO"**
NIT. 830.021.593-7
ESTADO DE SITUACION FINANCIERA
AL 31 DE DICIEMBRE

ACTIVO				
	Nota	31 diciembre 2025	31 diciembre 2024	VARIACIONES
CORRIENTE				
Efectivo y equivalentes al efectivo	5	\$ 2.049.209.183	\$ 1.775.591.227	\$ 273.617.956
Inversiones	6	\$ 22.563.658	\$ 111.296.742	-\$ 88.733.084
Inventarios	7	\$ 5.449.903	\$ 4.421.869	\$ 1.028.034
Deudores Comerciales	8	\$ 7.605.556.990	\$ 7.136.655.778	\$ 468.901.212
Deterioro		-\$ 29.170.357	-\$ 29.170.357	\$ 0
Total Activo Corriente		\$ 9.653.609.377	\$ 8.998.795.259	\$ 654.814.118
ACTIVO FIJO				
PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO				
Terrenos		\$ 187.357.500	\$ 187.357.500	\$ 0
Edificaciones		\$ 443.685.255	\$ 443.685.255	\$ 0
Maquinaria y Equipo		\$ 10.109.000	\$ 10.109.000	\$ 0
Equipo de Oficina		\$ 224.621.430	\$ 224.621.430	\$ 0
Equipo Computacion y Comunicacion		\$ 175.684.709	\$ 175.684.709	\$ 0
Equipo de Transporte		\$ 4.754.000	\$ 4.754.000	\$ 0
Depreciacion y Amortizacion		-\$ 366.613.740	-\$ 353.222.317	-\$ 13.391.423
Total Activos Fijos	9	\$ 679.598.154	\$ 692.989.577	-\$ 13.391.423
OTROS ACTIVOS				
Valorización de P.P y E -Edificaciones	10	\$ 518.644.000	\$ 518.644.000	\$ 0
Intangibles -software activo contable		\$ 10.972.123	\$ 12.421.142	-\$ 1.449.019
Total Otros Activos		\$ 529.616.123	\$ 531.065.142	-\$ 1.449.019
TOTAL ACTIVO		\$ 10.862.823.654	\$ 10.222.849.978	\$ 639.973.676

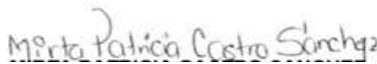
(Las Notas a Los Estados Financieros son parte integral de estos)



WILLIAM B. GARZON SANTOS
REPRESENTANTE LEGAL



ADRIANA CRISTANCHO DIAZ
CONTADORA
T.P. 97563-T



MIRTA PATRICIA CASTRO S.
REVISORA FISCAL
T.P 133951-T

**CORPORACION PARA LA INVESTIGACION EL DESARROLLO SOSTENIBLE
Y LA PROMOCION SOCIAL "CORPROGRESO"**
NIT. 830.021.593-7
ESTADO DE SITUACION FINANCIERA
AL 31 DE DICIEMBRE

PASIVO				
	Nota	31 diciembre 2025	31 diciembre 2024	VARIACIONES
CORRIENTE				
Obligaciones Financieras	11	\$ 178.301.230	\$ 464.210.891	-\$ 285.909.661
Cuentas por Pagar Comerciales	12	\$ 236.645.844	\$ 358.161.526	-\$ 121.515.682
Impuestos Por Pagar	13	\$ 6.407.199	\$ 10.222.765	-\$ 3.815.566
Beneficios a empleados	14	\$ 56.272.900	\$ 71.033.251	-\$ 14.760.351
Total Pasivo Corriente		\$ 477.627.173	\$ 903.628.433	-\$ 426.001.260
Obligaciones Financieras	11	\$ 1.010.373.636	\$ 657.104.295	\$ 353.269.341
Cuentas por pagar. Acreedores	12	\$ 552.173.635	\$ -	\$ 552.173.635
Total Pasivo No Corriente		\$1.562.547.271	\$657.104.295	\$ 905.442.976
TOTAL PASIVO		\$2.040.174.444	\$1.560.732.728	\$ 479.441.716
PATRIMONIO				
Capital Social		\$ 1.024.624.023	\$ 1.018.930.023	\$ 5.694.000
Reservas		\$ 2.639.690.893	\$ 2.639.690.893	\$ 0
Valorizaciones		\$ 518.644.000	\$ 518.644.000	\$ 0
Adopción NIIF 1ra Vez		\$ 5.710.127	\$ 5.710.127	\$ 0
Asignaciones año -2022-2023-2024		\$ 3.808.917.751	\$ 3.591.441.927	\$ 217.475.824
Excedente del Ejercicio		\$ 825.062.416	\$ 887.700.280	-\$ 62.637.864
Total Patrimonio	15	\$8.822.649.210	\$8.662.117.250	\$ 160.531.960
TOTAL PASIVO + PATRIMONIO		\$10.862.823.654	\$10.222.849.978	\$ 639.973.676

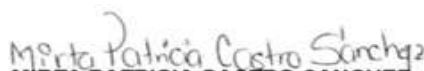
(Las Notas a Los Estados Financieros son parte integral de estos)



WILLIAM B. GARZON SANTOS
REPRESENTANTE LEGAL



ADRIANA CRISTANCHO DIAZ
CONTADORA
T.P. 97563-T



MIRTA PATRICIA CASTRO S.
REVISORA FISCAL
T.P. 133951-T

**CORPORACION PARA LA INVESTIGACION EL DESARROLLO SOSTENIBLE
Y LA PROMOCION SOCIAL "CORPROGRESO"**
NIT. 830.021.593-7

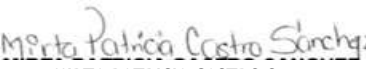
ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE :

	31 diciembre 2025	31 diciembre 2024
INGRESOS OPERACIONALES		
Ingresos Operacionales	\$16.371.614.788	\$16.888.045.780
Servicios		
Participacion Consorcio Geocorp 50%	\$93.997.297	\$89.530.769
Participacion UT Gestion del Territorio 40%	\$1.623.022.227	\$642.111.783
Total Ingresos Operacionales 16	<u>\$18.088.634.312</u>	<u>\$17.619.688.332</u>
COSTOS		
Servicios	\$14.100.229.856	\$13.643.891.577
Participacion Consorcio Geocorp 50%	\$98.684.591	\$93.156.969
Participacion UT Gestion del Territorio 40%	\$419.284.548	\$670.906.617
Total Costos 17	<u>\$14.618.198.995</u>	<u>\$14.407.955.163</u>
EXCEDENTE BRUTO OPERACIONAL	<u>\$3.470.435.317</u>	<u>\$3.211.733.169</u>
GASTOS OPERACIONALES DE ADMINISTRACION 18	<u>\$2.410.425.568</u>	<u>\$2.004.515.961</u>
De Administración		
Gastos de personal	\$888.937.088	\$903.336.300
Honorarios	\$1.006.794.495	\$576.635.009
Impuestos	\$32.101.634	\$51.237.540
Arrendamientos	\$75.442.803	\$81.568.334
Seguros	\$12.799.483	\$37.502.852
Servicios	\$187.268.028	\$59.331.170
Gastos Legales	\$9.449.813	\$12.203.500
Mantenimiento y reparaciones	\$74.378.680	\$65.328.655
Adecuacion e instalacion	\$6.239.000	\$600.000
Gastos de Viaje	\$10.631.347	\$8.158.872
Depreciaciones	\$13.391.424	\$11.149.392
Amortización	\$1.448.976	\$965.984
Diversos	\$91.542.797	\$196.498.353
EXCEDENTE NETO OPERACIONAL	<u>\$1.060.009.749</u>	<u>\$1.207.217.208</u>
INGRESOS NO OPERACIONALES 19	<u>\$36.033.491</u>	<u>\$75.830.841</u>
GASTOS NO OPERACIONALES	<u>\$270.980.824</u>	<u>\$395.347.769</u>
Bancarios	\$30.417.356	\$9.373.724
Comisiones	\$17.948.052	\$33.077.359
Intereses	\$122.679.181	\$170.317.646
Gmf	\$76.180.091	\$109.817.205
Fondo Nacional de Garantias	\$0	\$768.705
Diferencia en cambio	\$14.322.769	\$5.169.553
multas, sanciones	\$0	\$63.422.600
Costos de ejercicios anteriores	\$1.047.329	\$0
No deducibles	\$8.386.046	\$3.400.977
RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS	<u>\$825.062.416</u>	<u>\$887.700.280</u>
EXCEDENTE NETO	<u>\$825.062.416</u>	<u>\$887.700.280</u>


WILLIAM B. GARZON SANTOS
REPRESENTANTE LEGAL


ADRIANA CRISTANCHO DIAZ
CONTADORA
T.P 97563-T


MIRTA PATRICIA CASTRO S.
REVISORA FISCAL
T.P 133951-T

CORPORACION PARA LA INVESTIGACION EL DESARROLLO SOSTENIBLE Y LA PROMOCION SOCIAL
CORPROGRESO
NIT. 830.021.593-7
ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO
AL 31 DE DICIEMBRE 2025 Y AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024

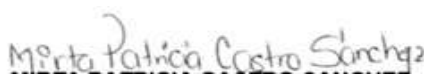
CAMBIOS EN EL PATRIMONIO

	A DIC 31 2025	A DIC 31 2024
CAPITAL ASIGNADO		
Saldo al comienzo de año	\$1.018.930.023	\$1.014.290.023
Aumento Neto durante el periodo-aportes	\$5.694.000	\$4.640.000
Saldo al Final del Periodo	\$1.024.624.023	\$1.018.930.023
RESERVAS OBLIGATORIAS		
Saldo al comienzo de año	\$2.639.690.893	\$2.639.690.893
Disminución Neto durante el periodo		
Saldo al Final del Periodo	\$2.639.690.893	\$2.639.690.893
ADOPCION NIIF 1RA VEZ		
Saldo al comienzo de año	\$5.710.127	\$5.710.127
Aumento Neto durante el periodo		
Saldo al Final del Periodo	\$5.710.127	\$5.710.127
VALORIZACIONES	\$518.644.000	\$518.644.000
De P.P Y E -Edificaciones		
Saldo al Final del Periodo	\$518.644.000	\$518.644.000
ASIGNACION PERMANENTE A.G.2022		
saldo al comienzo de año	\$170.192.736	\$1.115.370.377
Ejecución en actividades meritorias	-\$ 170.192.736	-\$ 945.177.641
Saldo al Final del Periodo	\$ 0	\$ 170.192.736
ASIGNACION PERMANENTE A.G.2023		
saldo al comienzo de año	\$3.426.065.526	\$3.426.065.526
Ejecución en actividades meritorias	-\$ 504.848.055	
Excedente del ejercicio	\$2.921.217.471	\$3.426.065.526
ASIGNACION PERMANENTE A.G.2024		
saldo al comienzo de año	\$887.700.280	\$887.700.280
Ejecución en actividades meritorias		
Excedente del ejercicio	\$825.062.416	
PATRIMONIO AL FINAL DEL PERIODO	\$8.822.649.210	\$8.666.933.585

(Las Notas a Los Estados Financieros son parte integral de estos)


WILLIAM B. GARZON SANTOS
Representante Legal


ADRIANA CRISTANCHO DIAZ
Contadora
T.P. 97563-T


MIRTA PATRICIA CASTRO S.
REVISORA FISCAL
T.P. 133951-T

CORPORACION PARA LA INVESTIGACION EL DESARROLLO SOSTENIBLE
LA PROMOCION SOCIAL - CORPROGRESO
NIT. 830.021.593-7

AL 31 DE DICIEMBRE 2025 Y AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024

ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO

	2025	2024
FLUJO DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE OPERACIÓN		
Utilidad (Pérdida) Neta del Ejercicio.	\$825.062.416	\$887.700.280
<i>Ajustes para conciliar la Utilidad con el efectivo neto</i>		
	\$825.062.416	\$887.700.280
<i>Cambios en Activos y Pasivos:</i>		
Aumento en cuentas por cobrar	\$ 468.901.212	\$ 2.917.299.471
Aumento en Inversiones	-\$ 88.733.084	-\$ 72.870.299
Aumento de Inventarios	\$ 1.028.034	\$ 850.976.863
Aumento en Propiedad Planta y Equipo	-\$ 13.391.423	-\$ 11.572.539
Aumento en Activos Intangibles	-\$ 1.449.019	-\$ 1.026.259
Aumento Obligaciones Financieras	\$ 67.359.680	-\$ 1.523.757.897
Aumento cuentas por pagar	-\$ 430.657.953	-\$ 1.424.487.576
Aumento o Disminucion en Impuestos, tasas y gravámenes	-\$ 3.815.566	-\$ 6.481.000
Aumento de aportes	\$ 5.694.000	\$ 4.640.000
Aumento Ejecución Asignaciones Permanentes	-\$ 541.619.990	-\$ 2.465.321.324
Aumento o Disminucion beneficios a empleados	-\$ 14.760.351	-\$ 13.567.069
Aumento en valorizaciones	\$ 0	\$ 0
Fondos netos provistos por (Usuarios en) las actividades de operación	-\$ 551.444.460	-\$ 1.746.167.629
	\$ 273.617.956	-\$ 858.467.349
 CAMBIOS NETOS EN EL EFECTIVO	 \$ 273.617.956	 -\$ 858.467.349
 DISPONIBLES AL INICIO DEL AÑO	 \$1.775.591.227	 \$2.634.058.576
DISPONIBLE AL FINAL DE AÑO	\$2.049.209.183	\$1.775.591.227


WILLIAM B. GARZON SANTOS
Representante Legal


ADRIANA CRISTANCHO DIAZ
CONTADORA
T.P 97563-T


MIRTA PATRICIA CASTRO S.
REVISORA FISCAL
T.P 133951-T

INDICADORES A DIC / 31/2025

ACTIVO CORRIENTE	/	PASIVO CORRIENTE
9.653.609.377	/	477.627.173
LIQUIDEZ = 20,21		

NIVEL DE ENDEUDAMIENTO =		
PASIVO TOTAL	/	ACTIVO TOTAL
2.040.174.444	/	10.862.823.654
NIVEL DE ENDEUDAMIENTO = 19%		

RAZON DE COBERTURA DE INTERESES		
UTILIDAD OPERACIONAL	/	GASTOS DE INTERESES
1.060.009.749	/	122.679.181
razon de cobertura de intereses 8,64		

RENTABILIDAD DEL PATRIMONIO		
UTILIDAD OPERACIONAL	/	PATRIMONIO
1.060.009.749	/	8.822.649.210
Rentabilidad del Patrimonio = 12,01%		

RENTABILIDAD DEL ACTIVO		
UTILIDAD OPERACIONAL	/	ACTIVO TOTAL
1.060.009.749	/	10.862.823.654
Rentabilidad del Activo = 9,76%		

CAPITAL DE TRABAJO		
9.653.609.377	9.175.982.204	477.627.173

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
(Por los años terminados el 31 de diciembre de 2025 y 2024)

ENTIDAD QUE REPORTA

Nota 1. Información General.

Corporación para la Investigación del Desarrollo Sostenible y de la Promoción Social - Corprogreso, es una persona jurídica de carácter privado, sin ánimo de lucro con personería jurídica 532, constituida mediante certificación otorgada por la Alcaldía Mayor de Bogotá, del 21 de marzo de 1997 e inscrita en la Cámara de Comercio el 18 de abril de 1997 bajo el número 0004353 del libro I de entidades sin ánimo de lucro, y su domicilio principal es la ciudad de Bogotá.

OBJETO SOCIAL:

El objeto social y objetivos particulares :Lo enunciado en este artículo estará encaminado a generar y fortalecer capacidades en las comunidades vulnerables, promoviendo la justicia social, la sostenibilidad ambiental y la igualdad de género, a través de proyectos de ayuda humanitaria, desarrollo social, medio ambiente y cambio climático, que les permita mejorar sus condiciones de vida y promuevan su bienestar, respetando siempre su dignidad y diversidad. Al igual que desarrollar capacidades para anticipar, adaptar y preparar acciones para eventos adversos para la atención, servicio, desarrollo y acceso a poblaciones de especial protección constitucional, minorías, poblaciones en situación de vulnerabilidad, exclusión y discriminación; tales como niños, niñas, adolescentes, jóvenes, mujeres, personas mayores, personas con discapacidad certificada, migrantes, grupos y comunidades étnicas, víctimas del conflicto armado, población en proceso de reincorporación, reintegración y/o desmovilizados, población con orientación sexual e identidad de género diversa, personas víctimas de violencia de género, personas que realizan actividades sexuales pagas, personas víctimas de trata de personas, recicladores y recicladoras, personas en pobreza SISBEN grupos A-B-C y hasta nivel C5, personas habitantes de calle, población postpenitenciaria, población reclusa, población en situación de pobreza y pobreza extrema, vendedores y vendedoras informales, población rural o campesina entre otras, afectadas ya sea en el contexto de un desastre natural o antrópico, un conflicto armado o una emergencia compleja y todas aquellas otras personas en condición de vulnerabilidad a nivel social, económico, por factores de cambio climático, seguridad y/o conflicto interno o externo y otro factor que genere la vulnerabilidad, asegurando un actuar de manera neutral, imparcial e independiente, buscando el bienestar de todas las personas sin distinción.

1. Proyectos de atención, acompañamiento social y psicosocial para la prevención y protección integral de poblaciones en condición de vulnerabilidad independiente de su raza, sexo, identidad y edad, poblaciones en condición de riesgo social, por desastres naturales, afectaciones por conflicto armado, desplazamientos forzados y en general para el bien de las familias en Colombia, 2. Proyectos, planes y programas de ayuda humanitaria (evaluación de daños y análisis de necesidades por medio de información primaria y secundaria, georreferenciación y tecnologías), atención a emergencias (movilización de recursos y equipos, acompañamiento psicosocial en crisis, entrega de kit, entre otros), seguridad alimentaria, empleo de emergencia (fortalecimiento de capacidades); programas y proyectos de medio ambiente y cambio climático (Caracterización biofísica y socioeconómica, diagnóstico y líneas de base, prevención y atención de emergencias y desastres - Sistema de Alertas Tempranas (SAT), cambio climático, sostenibilidad ambiental, agricultura sostenible), acompañamiento a poblaciones vulnerables y en riesgo social, reubicación, reintegración o resocialización (incluye kit de dignidad, atención psicosocial, gestión interinstitucional, entre otras); 3. Programas y proyectos de desarrollo social y regional (Seguridad alimentaria, desarrollo rural, ordenamiento social de la propiedad rural, legalización de predios y baldíos, Reforma Rural Integral, producciones limpias, catastro multipropósito, fortalecimiento social y comunitario, educación ciudadana (capacitación informal en habilidades, destrezas y valores), medios de vida, generación de Ingresos, emprendimiento urbano y rural, fortalecimiento a organizaciones sociales); 4. proyectos de fomento socio empresarial de emprendimiento o

fortalecimiento (franquicias, manejo de marcas comerciales, encadenamientos, desarrollo de clúster, entre otros) urbanos o rurales 5. proyectos de emprendimiento, asistencia técnica, fortalecimiento y desarrollo agrícola, agroindustrial, industrial, ganadero, piscícola, comercial, empresarial y cualquier otro tipo de proyecto o programa agropecuario 6. proyectos ambientales para la conservación y el mejoramiento del medio ambiente, así como efectuar diagnósticos ambientales para las entidades territoriales, elaboración de estudios de impacto ambiental y planes de manejo y educación informal ambiental para entidades públicas, privadas o de cooperación 7. proyectos de infraestructura social y obras civiles y aquellos de infraestructura social y comunitaria y/o mejoramiento habitacional, que generen mejores condiciones de vida, empleo y capacidades en las poblaciones participantes o beneficiarias ; 8. proyectos relacionados con las tecnologías de información y las comunicaciones; 9. organización y realización de actividades y proyectos de carácter lúdico y cultural, 10. realizar diagnósticos, caracterizaciones o investigaciones socio económicas y ambientales en los diversos sectores, planeación y diagnósticos participativos y concertaciones comunitarias que incluyan o no geo referenciación, levantamiento cualitativo y cuantitativo de información, análisis de información y resultados, sistematización y generación de documentos, uso de herramientas tecnológicas y de innovación propias desde el levantamiento, hasta el procesamiento, análisis y sistematización de la información. 11. realizar acciones que garantice el derecho a la alimentación sana de la población vulnerable, en las diferentes etapas del ciclo de vida, mediante el desarrollo y la implementación de programas o proyectos que busquen la reducción y prevención de la malnutrición, el control de los riesgos sanitarios y fitosanitarios de los alimentos y la gestión de la seguridad alimentaria y nutricional con perspectiva territorial, diseño, desarrollo, implementación y evaluación de las políticas y planes nacionales, territoriales de seguridad alimentaria y nutricional y la promoción e incentivos a instrumentos financieros comunes, dirigidos a grupos vulnerables, formulación, desarrollo, implementación y seguimiento de estrategias, planes y proyectos relacionados con procesos de seguridad alimentaria que desarrollen las entidades públicas o privadas en el ámbito de la seguridad alimentaria, realizar, conformar y desarrollar alianzas estratégicas con sectores públicos o privados en el marco de la lucha contra el hambre en los ámbitos nacional y regional, tanto rural como urbano, desarrollar planes y programas de promoción y apoyo a los procesos de planificación descentralizados y la participación ciudadana en temas asociados con la seguridad alimentaria, asesorar, capacitar técnica y tecnológicamente y crear estrategias productivas y mercantiles de cultivos agrícolas; buscando mejorar la calidad de vida para los campesinos y habitantes del área rural a nivel nacional e internacional. ii. Organización, administración, operación y ejecución de acciones logísticas y/o formativas para la realización de eventos, ferias exposiciones nacionales e internacionales de carácter industrial, comercial, agropecuario, científico o social dentro de sus instalaciones o fuera de ellas, en el país o en el exterior y todas aquellas actividades de alojamiento, alimentación y movilidad de personas que intervengan en las actividades, además estas actividades para prestar servicios turísticos y de bienestar social y laboral 12. realizar procesos de selección, reclutamiento, administración, capacitación y evaluación de personal en el sector público, privado y organizaciones de cooperación internacional; 13. proyectos de gestión documental; 14 desarrollo de publicaciones relacionadas con el objeto de la corporación y otras que sean pertinentes; 15. prestar asesoría a los entes territoriales en la formulación de planes de desarrollo, de ordenamiento territorial, planes estratégicos, planes de atención básica y demás procesos de desarrollo institucional; 16. diseñar, desarrollar e implementar procesos y acciones de sensibilización y formación en el ámbito de la educación informal. 17. la adquisición, explotación y enajenación de bienes muebles e inmuebles, destinados al ejercicio de las actividades de la corporación y sus proyectos; 18. Realizar interventoría técnica, administrativa, social, ambiental e integral, verificando y controlando la ejecución y cumplimiento de los objetos contractuales, a nivel público o privado 19. desarrollo de planes y programas encaminados a la educación informal y a la prevención de diversos factores de riesgo bien sea de carácter natural o por conflictos; así como planes, proyectos o programas generados en etapas de post conflicto. además, generar y/o estrechar lazos de amistad, cooperación e intercambio de conocimientos, tecnologías y experiencias con la comunidad científica y con los pueblos y gobiernos del mundo, promover, diseñar y generar instrumentos, procesos y medios que coadyuven a la construcción de soluciones y respuestas a la problemática del país y de los sectores más deprimidos de la sociedad, a partir de políticas de desarrollo y del reconocimiento de la diversidad. - promover, diseñar y generar instrumentos, procesos y medios que coadyuven a la

incorporación integral de todos los ciudadanos a los beneficios del desarrollo sostenible; a la convivencia ciudadana y a la reafirmación de los valores democráticos de la nación; a la creación y goce de todo tipo de bienes de la cultura universal; así como todo tipo de políticas y acciones que incidan favorablemente en la calidad de vida del ser humano. Propiciar la búsqueda e interpretación de la realidad local, regional, nacional y mundial, para cumplir la función de coadyuvar a la búsqueda de respuestas al reto de la convivencia y desigualdad de oportunidades de vida, en los segmentos sociales más deprimidos. - de acuerdo a sus propósitos, la corporación estará abierta todas las fuerzas sociales, a todos los pueblos del mundo, a todas las manifestaciones del pensamiento y vinculada a todos los adelantos del desarrollo humano y sus acciones no podrán estar limitadas por consideraciones de raza, credo político, sexo, condición económica, social o cultural, el acceso a los programas y servicios de la corporación estarán abiertos a quienes, en ejercicio de la igualdad de oportunidades, demuestren reunir los requerimientos de cada caso. - que la función social de la corporación implica para quienes se benefician de ella, la obligación de servir a la comunidad y, por ende, quien accede a ella, adquiere por este hecho la responsabilidad de superarse como persona, hacer uso de las oportunidades y recursos que ofrece y aplicar los conocimientos adquiridos con permanente solidaridad social. - que, por carácter, tendrá una función social, que determina para sus miembros, responsabilidades sociales, profesionales y morales frente a sus beneficiarios, a la corporación, al país y a la sociedad. - que para efectos institucionales deberá entenderse que la libertad de sus miembros tendrá como límite los derechos de los demás miembros y que la libertad de acción de la corporación estará limitada por la constitución y la ley. para el cumplimiento de sus fines la corporación podrá: - gestionar con las instituciones públicas y/o privadas, nacionales y / o internacionales, la cooperación económica y técnica que sea conducente al logro de sus objetivos. - establecer las dependencias y organizaciones convenientes o necesarios y realizar toda clase de contratos o convenios lícitos necesarios. - asociarse y cooperar con institutos afines nacionales o internacionales.

La Corporación podrá desarrollar en Colombia y en el exterior, de forma directa o indirecta, a través de ejecución propia, terceros, alianzas estratégicas o participación en asociaciones, consorcios o uniones temporales, actividades de asesoría, consultoría, interventoría, capacitación, estructuración, financiación, provisión de tecnologías, comercialización, ejecución y operación de proyectos y programas en los sectores geoespacial, territorial, ambiental, social, económico, infraestructura, sostenibilidad, desarrollo comunitario, tecnologías de la información y cooperación internacional, con el propósito de contribuir integralmente al desarrollo sostenible de las regiones y el bienestar de las comunidades. 1. Gestión integral del riesgo y adaptación al cambio climático: Realización de estudios de amenaza, vulnerabilidad y riesgo; formulación de planes de gestión del riesgo y contingencia; monitoreo de riesgos mediante tecnologías avanzadas e inteligencia artificial; acompañamiento a comunidades y autoridades locales. Implementación de procesos de agricultura de precisión con nuevas tecnologías, drones para captura de datos y aspersión focalizada. 2. Estudios e investigaciones regionales, ambientales, territoriales, sociales y económicos: Análisis, diagnóstico, monitoreo y evaluación de proyectos para levantamiento de información precisa y oportuna sobre datos relevantes sobre el impacto de los proyectos en las familias, permitiendo blindar la información frente a los resultados obtenidos. También ofrece una visión clara sobre cómo se están llevando a cabo las iniciativas, los métodos de implementación y los beneficios generados para la comunidad para caracterización de territorios, ecosistemas, dinámicas poblacionales, socioeconómicas, climáticas y culturales con enfoque diferencial, participativo, territorial y de sostenibilidad. 3. Diseño y ejecución de proyectos sociales y comunitarios: Formulación, evaluación de programas sociales, ejecución de proyectos para inclusión social, empoderamiento comunitario, construcción de paz, atención psicosocial, desarrollo productivo, seguridad alimentaria, asistencia humanitaria, recuperación psicosocial y reconstrucción del tejido social. 4. Construcción, mejoramiento y adecuación de infraestructura comunitaria esencial, como centros comunitarios, sistemas de agua potable, saneamiento básico, espacios educativos y de salud. Promoción, implementación y gestión de energías alternativas y sostenibles, incluyendo el impulso de comunidades energéticas, soluciones descentralizadas y tecnologías limpias adaptadas al contexto local. Desarrollo de estrategias de sostenibilidad ambiental, enfocadas en la conservación y uso responsable de los recursos naturales, la educación ambiental, la reforestación, la gestión de residuos y la adaptación al cambio climático. Generación de capacidades locales, a través de

procesos de formación informal, participación comunitaria y fortalecimiento organizativo que impulsen el desarrollo comunitario integral. 5. Ejecución y administración de recursos de cooperación internacional: Estructuración y ejecución de proyectos financiados por cooperación internacional, cooperación técnica, ayuda humanitaria y fondos multilaterales para fortalecimiento de capacidades locales, desarrollo sostenible y superación de brechas. 6. Infraestructura social, ambiental y productiva .Diseño, construcción, mejoramiento, mantenimiento, operación e interventoría de obras de infraestructura social, ambiental, económica y productiva orientadas al mejoramiento de condiciones de vida, acceso a servicios y desarrollo territorial. Apoyo a comunidades energéticas, consultas previas, licenciamiento de proyectos y educación ambiental. 7. Sostenibilidad y responsabilidad social: Formulación, implementación y evaluación de estrategias de sostenibilidad; diseño y monitoreo de KPIs; asesoría en responsabilidad social empresarial, concertación con las comunicades, gestión de obras por impuestos, economía circular y gestión eficiente de recursos naturales. 8. Capacitación, formación y transferencia de conocimiento Diseño y ejecución de programas de formación, diplomados, talleres, seminarios y certificaciones en geomática, tecnologías emergentes, desarrollo social, sostenibilidad, inteligencia artificial, catastro multipropósito, gestión territorial y gestión de riesgos. 9. Participación en procesos de contratación, alianzas y cooperación: Participación en procesos de contratación pública y privada, nacional e internacional; conformación de alianzas estratégicas, consorcios, asociaciones y sociedades nacionales o extranjeras que fortalezcan el objeto social. 10. Proyectos de conservación ambiental, gestión de recursos naturales y sostenibilidad: Diseño, ejecución y seguimiento de proyectos de conservación ambiental, estudios de impacto ambiental, planes de manejo ambiental, gestión sostenible de recursos naturales y estrategias de conservación apoyadas con tecnologías avanzadas. Apoyo en cumplimiento ambiental ante autoridades, monitoreos ambientales, cumplimiento de pacto verde y cero deforestaciones. 11. Proyectos de seguridad alimentaria y nutricional: Desarrollo e implementación de proyectos de seguridad alimentaria, nutricional y productiva, incluyendo capacitación en producción agrícola, alianzas con sectores productivos y uso de inteligencia artificial para monitoreo agrícola y optimización de recursos. 12. Acompañamiento en cumplimiento de estándares en proyectos productivos, inventario y monitoreo de cultivos. 13. Actividades culturales, lúdicas y formativas de fortalecimiento social: Organización, gestión y participación en actividades lúdicas, culturales, formativas, eventos, ferias y exposiciones nacionales e internacionales orientadas al fortalecimiento del tejido social y la transferencia de conocimiento. 14. Administración integral de tierras, ordenamiento territorial y gestión predial: Formulación, implementación, operación, seguimiento y evaluación de estrategias, planes, programas y proyectos orientados a la administración integral del territorio y la gestión de la tierra, incluyendo operación catastral, actualización y/o conservación catastral, barridos prediales, gestión predial, formalización, titulación, saneamiento, adquisición y restitución de propiedad, ordenamiento territorial (POT, PBOT, EOT), ordenamiento alrededor del agua (POMCA), caracterización territorial, identificación de áreas de protección ambiental, biodiversidad, frontera agrícola, corredores ecológicos y de estabilización, y apoyo a la implementación de políticas públicas de construcción de paz y ordenamiento social de la propiedad rural. 15. Actividades geoespaciales y geomática: Desarrollo, provisión, implementación, comercialización y operación de tecnologías de información geográfica, sistemas de información geográfica (SIG), sensores remotos, drones, satélites, fotogrametría, cartografía digital y técnicas de observación de la Tierra para apoyar sectores económicos, sociales, ambientales e infraestructura, inspecciones a proyectos de infraestructura. Desarrollo e implementación de sistemas de información integrando inteligencia artificial y el componente geográfico para la toma de decisiones efectivas. 16. Provisión y comercialización de tecnologías y soluciones tecnológicas: Suministro, alquiler, mantenimiento, soporte y operación de hardware, software, plataformas, sensores, dispositivos y sistemas tecnológicos para proyectos de impacto social, ambiental, económico y territorial. 17. Sistemas de posicionamiento global (GNSS) y georreferenciación: Diseño, ejecución y análisis de levantamientos topográficos, geodésicos y catastrales para planeación territorial, gestión predial, gestión ambiental, monitoreo de recursos, control de límites, gestión de riesgo y desarrollo de infraestructura. 18. Enfoque transversal: En todas las actividades descritas, la Corporación priorizará la incorporación de enfoques diferenciales, participativos, territoriales, inclusivos y de sostenibilidad, promoviendo siempre el fortalecimiento de capacidades locales, la generación de impacto positivo en las comunidades, la protección del medio ambiente, la reducción de brechas sociales y la contribución al desarrollo económico, social y

territorial del país. 19. Ciudades inteligentes y territorios digitales: La Corporación podrá diseñar, estructurar, ejecutar, operar y evaluar proyectos orientados al desarrollo de ciudades inteligentes y territorios digitales, mediante la integración de tecnologías emergentes, plataformas digitales e infraestructura tecnológica avanzada. Para ello, se contempla: - Desarrollo e implementación de esquemas de digital twins (gemelos digitales) para la representación virtual de ciudades, territorios y activos urbanos, integrando datos en tiempo real provenientes de sensores, sistemas catastrales, infraestructura y plataformas inteligentes. - Diseño, implementación y operación de servicios web geoespaciales interoperables, enfocados en la integración y visualización dinámica de datos para la toma de decisiones. - Levantamiento y actualización de inventarios catastrales y de infraestructura mediante sensores remotos, drones, vehículos aéreos no tripulados (UAV), técnicas de escaneo terrestre y aéreo, y observación satelital. - Captura de información geográfica y estructural multisensorial, incluyendo radar de penetración terrestre (georadar), LIDAR, cámaras multispectrales e hiperspectrales, y estaciones GNSS de alta precisión. - Desarrollo e integración de soluciones de sensórica urbana e industrial, internet de las cosas (IoT), automatización y monitoreo inteligente de servicios públicos, movilidad, alumbrado, medio ambiente y seguridad. - Diseño y despliegue de sistemas de información urbana y territorial, con soporte en inteligencia artificial, aprendizaje automático y big data para optimización de procesos, eficiencia operativa y sostenibilidad urbana. - Apoyo a entidades territoriales y gobiernos locales en la formulación de estrategias para la transformación digital del territorio, fortalecimiento institucional y gobernanza basada en datos. Estas capacidades se orientan a construir ciudades sostenibles, resilientes e inclusivas, donde la tecnología esté al servicio del bienestar de la ciudadanía, el medio ambiente y la eficiencia en la gestión del territorio. Dentro de las actividades a desarrollar no se contemplan las que son de competencia del Bienestar Familiar, de conformidad con el artículo 16 de la Ley 1098 de 2006, al igual que se hace la claridad que las actividades de educación, formación y capacitación son de carácter informal.

Nota 2. Declaración de Cumplimiento con las NIIF para las PYMEs

Los Estados Financieros de Corporación para la Investigación del Desarrollo Sostenible y de la Promoción Social - Corprogreso, correspondientes a los años terminados el 31 de diciembre de 2025-2024 han sido preparados de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera para las PYMEs (IFRS por sus siglas en Ingles), emitidas por el Consejo Internacional de Normas de Contabilidad (IASB) y adoptadas en Colombia mediante el Decreto 3022 del 27 de diciembre de 2013, Decreto 2420 de 2015, como indica en el GRUPO II NIIF al cual pertenece Corprogreso. Estos Estados Financieros se presentan en pesos colombianos que es también la moneda funcional de la Empresa.

Nota 3. Resumen de la Principales Políticas y Prácticas Contables.

3.1 Políticas de Contabilidad Básica: Las políticas de contabilidad y de preparación de los Estados Financieros consolidados se resumen a continuación. Estas políticas contables se han utilizado a lo largo de todos los periodos presentados en los Estados Financieros.

3.2 Efectivo y equivalentes al Efectivo: Se incluye dentro del efectivo todos los dineros que la Corporación tiene disponibles para su uso inmediato en caja. Cuentas corrientes y cuentas de ahorro y se mantienen a su valor nominal.

3.3 Instrumentos Financieros:

(a) Deudores Comerciales y otras cuentas por cobrar: Los servicios que se prestan se realizan con condiciones de créditos normales y los valores de las cuentas por cobrar no tiene intereses. Se miden inicialmente a su precio de transacción. Cuando el plazo de pago se amplía más allá de

las condiciones de créditos normales las cuentas por cobrar se miden al costo amortizado utilizando el método de interés efectivo. Al final de cada periodo sobre el que se informa los valores en libros de los deudores comerciales y otras cuentas por cobrar y se revisa si hay evidencia objetiva de que no vayan a ser recuperables. Si es así se reconoce inmediatamente en resultados una pérdida por deterioro del valor.

- (b) **Activos Financieros corrientes:** Comprenden inversiones que se denominan Encargo Fiduciario bajo la modalidad de cartera colectiva, el cual se constituye en renta fija con tendencia al corto plazo y con bajo riesgo para mantener sus recursos disponibles para atender pagos frecuentes.
- (c) **Obligaciones Financieras:** Las obligaciones financieras se reconocen inicialmente a su precio de transacción menos cualquier costo de transacción. Después del reconocimiento inicial se miden al costo amortizado utilizando el método de interés efectivo. Los gastos por intereses se reconocen sobre la base del método del interés efectivo y se presentan en los resultados como gastos financieros.
- (d) **Proveedores y Cuentas por pagar:** Los proveedores y cuentas por pagar son obligaciones basadas en condiciones de crédito normales y no tienen intereses.

3.4. Propiedad, Planta y Equipo:

Las propiedades, planta y equipo se miden al costo menos la depreciación acumulada y cualquier pérdida por deterioro del valor acumulada. La depreciación se reconoce sobre la base de línea recta para reducir el costo menos su valor residual estimado de las propiedades, planta y equipo.

Para el cálculo de la depreciación de las propiedades, planta y equipo se utilizan las siguientes vidas útiles:

- Inmuebles A definir por el experto perito sin que exceda 30 años
- Equipos 5 años
- Equipos de cómputo 3 años
- Muebles y Enseres 10 años

Si existe algún indicio de que se ha producido un cambio significativo en la tasa de depreciación, vida útil o valor residual de un activo, se revisa la depreciación de ese activo de forma prospectiva para reflejar las nuevas expectativas. Las obligaciones que tiene la compañía por desmantelamiento de las mejoras en propiedades ajenas, se calculan con base en el valor actual del monto estimado a incurrir en el futuro para ello y se reconocen como mayor valor de las propiedades, planta y equipo para su depreciación en la vida remanente del activo. Las piezas de repuesto, equipo auxiliar y equipo de mantenimiento permanente se reconocen como propiedades, planta y equipo cuando su uso se espera sea más de un año y su valor individual exceda de ocho smlv (salario mínimo legal vigente). De lo contrario se tratan como inventarios. Las erogaciones por reparaciones menores, mantenimiento normal de los activos y todas aquellas actividades que mantienen el servicio y capacidad de uso del activo en condiciones normales se cargan a gastos del período.

La depreciación se registra utilizando el método línea recta, de acuerdo con el número de años de vida útil estimado de los activos

3.5. Deterioro del valor de los Activos:

Para efectos de evaluar el deterioro, los activos se agrupan en los niveles más bajos para los cuales existe un ingreso de efectivo independiente (unidades generadoras de efectivo). Como resultado, los activos se prueban individualmente para deterioro y algunos se prueban a nivel de unidad generadora de efectivo.

En cada fecha sobre la que se informa, se revisan las propiedades, planta y equipo para determinar si existen indicios de que esos activos hayan sufrido una pérdida por deterioro de valor. Si existen indicios de un posible deterioro del valor, se estima y compara el valor recuperable de cualquier activo afectado (o grupo de activos relacionados) con su valor en libros. Si el valor recuperable estimado es inferior, se reduce el valor en libros al valor recuperable estimado, y se reconoce una pérdida por deterioro del valor en resultados como gastos.

Si una pérdida por deterioro del valor se revierte posteriormente, el valor en libros del activo (o grupo de activos relacionados) se incrementa hasta la estimación revisada de su valor recuperable, sin superar el valor que habría sido determinado si no se hubiera reconocido ninguna pérdida por deterioro de valor del activo (grupo de activos) en años anteriores. Una reversión de una pérdida por deterioro de valor se reconoce inmediatamente en resultados.

3.6 Impuestos Por Pagar:

El gasto de impuestos es reconocido en los resultados del período e incluye el valor por pagar al Distrito de Bogotá por Impuesto de Industria y Comercio del sexto (6to) bimestre del año 2025 .

3.7 Beneficios a empleados:

Las obligaciones laborales son de corto plazo, incluyendo derechos de vacaciones y están dentro de los pasivos corrientes medidos al valor que la Corporación espera pagar.

3.8 Capital Social, Reservas y Revalorización del Patrimonio

Capital Social: El importe del capital se registra por el monto nominal de los aportes sociales efectivamente pagados por los asociados. En el caso de aportes en especie, el importe del capital relacionado corresponde a la medición del activo a su valor razonable. Para el reconocimiento del aumento o disminución del capital se debe contar con la modificación de los estatutos aprobada por la Asamblea de asociados.

Las reservas pueden destinarse a la ejecución de los proyectos y/o actividades relacionadas, siempre y cuando los destinos de los recursos sean dirigidos a velar por el objeto social de CORPROGRESO.

Las Revalorizaciones del Patrimonio: Son aquellas partidas de ingresos y/o gastos incluyendo ajustes por reclasificación que no se reconocen en el resultado, según lo requerido o permitido por las NIIF para las Pymes

3.9 Reconocimiento de Ingresos de Actividades ordinarias:

Los ingresos se miden por referencia al valor razonable del pago recibido o por recibir por la Corporación de los servicios proporcionados sin contar impuestos sobre las ventas y neto de rebajas, descuentos comerciales y similares

3.10 Gastos Financieros:

Todos los gastos financieros se reconocen en el resultado del período en el que incurren y se calculan usando el método de interés efectivo.

Nota 4. Supuestos clave de la incertidumbre en la estimación:

Al preparar los estados financieros, la Gerencia asume una serie de juicios, estimados y supuestos sobre el reconocimiento y medición de activos, pasivos, ingresos y gastos. Los resultados reales pueden diferir. Las estimaciones más significativas corresponden a:

4.1. Deterioro de deudores

Se considera la situación de cada deudor a la fecha del estado financiero, así como sus características, vencimientos, dificultades financieras, ambiente económico en el que se desenvuelven, entre otros. La Corporación posee información financiera actualizada de cada uno de sus clientes. Basado en dichos análisis e información, para cada deudor, se realiza la estimación de los flujos futuros esperados a recibir los cuales se descuentan a la tasa de interés efectiva original del deudor, para hallar el valor presente de los mismos el cual es comparado con el valor en libros siendo la diferencia el deterioro de valor.

4.2. Vida útil de las propiedades, planta y equipo

La estimación de la vida útil se realiza considerando la situación actual de los activos en cuanto a su uso previsto, desgaste físico, productividad, reparaciones realizadas, obsolescencia técnica y comercial, mantenimiento, entre otros. Estos criterios son analizados por los técnicos de la Corporación en forma anual.

Nota 5. Efectivo y Equivalentes de Efectivo

Corresponde al saldo disponible en caja y bancos, sobre el cual no existe ninguna restricción para su uso. Los saldos de las cuentas bancarias se encuentran debidamente conciliados.

Las cuentas corrientes y de ahorro están abiertas en el Banco de Bogotá, Bancolombia, Banco Caja Social y Bancoomeva.

Se considera como efectivo el dinero mantenido en caja y en entidades bancarias, con el propósito de garantizar la liquidez necesaria para el cumplimiento oportuno de las obligaciones comerciales y legales que le son aplicables.

En la ciudad de Panamá se realizó la apertura de una cuenta bancaria en el año 2019. Posteriormente, en 2025, se abrió una cuenta en Bankinter, en Madrid, España, destinada al manejo de recursos y al desarrollo de las actividades previstas.

	2.025	2.024
Caja Menor	0	0
Cuentas corrientes	1.445.791.465	1.693.292.323
Banco Aliados-Panamá	48.945.905	81.726.815
Bankinter- España	388.983	
cuentas de ahorro	554.082.830	572.089
totales	\$ 2.049.209.183	\$ 1.775.591.227

Nota 6. Inversiones

Corresponde a recursos en efectivo depositados en encargos fiduciarios destinados a la administración de excedentes de liquidez. En noviembre de 2020 se tomó la decisión de crear una Fundación, a través de la cual se canalizarán diversas acciones sociales. Los saldos se encuentran representados de la siguiente manera:

	2.025	2.024
Encargo Fiduciario-Fiduciaria Alianza 1192	124.935	1.449.214
Encargo Fiduciario-Fiduciaria Alianza 6619-6	1.658.123	80.385.343
Encargo Fiduciario-Fiducolmena 0297	614.834	544.768
Fidu Bogotá	165.766	8.917.417
Aportes Fundación Corprogreso Colombia	20.000.000	20.000.000
totales	\$ 22.563.658	\$ 111.296.742

Nota 7. Inventarios

Para el año 2025 el saldo corresponde a los suministros consumibles (papelería, aseo y cafetería) para la Corporación.

	2.025	2.024
Inventarios consumibles	5.449.903	4.421.869
totales	\$ 5.449.903	\$ 4.421.869

Nota 8. Deudores

Comprende los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades sociales, derivados de la prestación de servicios, así como otros derechos generados en cumplimiento del objeto social. Al 31 de diciembre de 2025 se registran cuentas por cobrar a clientes del sector público, con quienes se han ejecutado contratos en el ámbito social. La cartera se encuentra clasificada con un plazo de vencimiento inferior a 60 días.

	2.025	2.024
cuentas con clientes (a)	6.105.532.814	5.387.127.545
Cuentas por cobrar a socios	7.572.772	214.813.715
Ingresos por cobrar		0
Anticipos de impuestos (b)	24.056.939	40.944.805
Garantías -Fondo de Adaptación	83.541.114	83.541.114
Anticipos a contratistas/proveedores	148.887.109	258.405.108
préstamos a trabajadores	1.750.007	127.603.435
Préstamos a vinculados comerciales	1.199.050.385	1.024.220.056
otros deudores varios	35.165.850	
subtotal	\$ 7.605.556.990	\$ 7.136.655.778
Deterioro de cartera	-\$ 29.170.357	-\$ 29.170.357
totales	\$ 7.576.386.633	\$ 7.107.485.421

cuentas con clientes (a)	2.025	2.024
Org las Naciones Unidas para la Agricultura -FAO	6.079.532.811	0
Universidad Distrital Francisco Jose de Caldas	26.000.003	
Bogotá SHD Localidad Kennedy	0	21.044.897
PNUD+Programa de las Naciones Unidas para el desarrollo	0	4.490.301.082
ARN -Agencia para la reincorporación	0	871.021.566
Union Temporal Gestión del territorio	0	4.760.000
	\$ 6.105.532.814	\$ 5.387.127.545
Anticipos de impuestos (b)	2.025	2.024
Retenciones por renta	109.764	109.764
Retenciones de IVA	345.604	345.788
Retenciones de ICA en Bogotá y otros Mcpios	20.074.571	19.158.253
Saldo a favor IVA a imputar	3.527.000	21.331.000
totales	\$ 24.056.939	\$ 40.944.805

Como resultado del grado de incobrabilidad originado en factores tales como antigüedad e incumplimiento, se provisiona el valor de los derechos que se estimen incobrables. Las provisiones constituidas se presentan como un menor valor de los deudores.

	2.025	2.024
Deterioro de cartera	-\$ 29.170.357	-\$ 29.170.357

Nota 9. Propiedad Planta y Equipo

Las propiedades, planta y equipo corresponden a bienes tangibles adquiridos, construidos o en proceso de construcción, destinados a su uso permanente en el desarrollo de las actividades de la entidad.

Estos activos se reconocen inicialmente al costo de adquisición, el cual incluye todas las erogaciones necesarias para dejarlos en condiciones de uso. Dicho costo se incrementa con las adiciones y mejoras que aumenten su capacidad, eficiencia o vida útil.

	2.025	2.024
Propiedad, planta y equipo		
Terrenos	187.357.500	187.357.500
Edificaciones	443.685.255	443.685.255
Maquinaria y equipo	10.109.000	10.109.000
Equipo de Oficina	224.621.430	224.621.430
Equipos computación y comunicación	175.684.709	175.684.709
Equipo de transporte	4.754.000	4.754.000
Depreciación		
Edificaciones	-44.369.354	-37.052.930
Maquinaria y equipo	-10.109.000	-10.109.000
Equipo de oficina	-182.496.738	-181.155.114
Equipos computación y comunicación	-125.335.458	-120.602.082
Equipo de transporte	-4.303.190	-4.303.190
totales	\$ 679.598.154	\$ 692.989.577

Nota 10. Valorizaciones de Propiedad Planta y Equipo

Siendo la valorización que corresponde al inmueble de la Casa la esmeralda el saldo es :

	2.025	2.024
Casa la Esmeralda Ak 60# 44-84	518.644.000	518.644.000 0
totales	\$ 518.644.000	\$ 518.644.000

Nota 11. Obligaciones financieras

Las obligaciones financieras se clasifican en el corto y largo plazo, siendo este último el de mayor impacto en la estructura del pasivo; durante el año 2025 el apalancamiento de los proyectos se realizó en parte con la financiación que el sector financiero nos otorgó, los saldos son:

	2.025	2.024
Banco de Bogotá	833.216.400	416.229.761
Bancolombia	3.505.244	700.557.202
Banco Caja Social	351.583.000	0
Sobregiro	370.222	4.528.222
	\$ 1.188.674.866	\$ 1.121.315.186

Nota 12. Acreedores comerciales

Incluye los derechos de pago a favor de terceros que se originan en la prestación de servicios recibidos o en la adquisición de bienes. En desarrollo de su objeto social, la Corporación ha

contraído obligaciones correspondientes a costos y gastos por pagar, deudas con asociados, retenciones, deducciones de nómina y otros conceptos cuyos saldos son:

	2.025	2.024
Otros costos y gastos por pagar	726.013.172	277.645.180
Retención en la fuente	25.603.858	28.679.575
Retención en la fuente por IVA	0	0
Retenciones de ICA	9.755.220	15.791.852
Retenciones y aportes de nómina	19.021.243	24.014.397
Otros acreedores	8.425.986	12.030.522
totales	\$ 788.819.479	\$ 358.161.526

Nota 13 Impuestos gravámenes y tasas

Comprende el valor de los gravámenes de carácter general obligatorio a favor del Estado y a cargo de la Corporación, con base en las liquidaciones privadas generadas en los diferentes períodos fiscales, de acuerdo a la naturaleza de cada declaración. Corresponde al impuesto de Industria y Comercio liquidado en el sexto bimestre de 2025 para el Municipio de Bogotá.

	2.025	2.024
IVA	0	0
ICA	6.407.199	10.222.765
totales	\$ 6.407.199	\$ 10.222.765

Nota 14. Beneficios a Empleados

Estos valores corresponden a las sumas por cancelar durante los años 2025 y 2024, las cuales fueron ajustadas al cierre del ejercicio conforme a las disposiciones legales vigentes. Incluyen conceptos de salarios, cesantías, intereses sobre cesantías, prima de servicios y vacaciones, que serán pagados de acuerdo con la normativa laboral aplicable.

Las nóminas electrónicas fueron transmitidas dentro de los plazos establecidos y en cumplimiento de los requisitos de información exigidos por la DIAN.

	2.025	2.024
Cesantías	33.859.536	39.684.053
Intereses a las cesantías	3.957.647	4.715.830
prima de servicios	0	59.733
vacaciones	18.455.717	26.573.635
totales	\$ 56.272.900	\$ 71.033.251

Nota 15. Capital Social

Incluye los aportes, Reservas y excedentes como resultado de las operaciones acumuladas de la Corporación así, los saldos son:

	2.025	2.024
Aportes	1.024.624.023	1.018.930.023
Reservas	2.639.690.893	2.639.690.893
Adopción NIIF por primera vez	5.710.127	5.710.127
Valorizaciones	518.644.000	518.644.000
Asignación permanente año 2022-2023-2024	3.808.917.751	3.591.441.927
Excedente del ejercicio	825.062.416	887.700.280
	<u>\$ 8.822.649.210</u>	<u>\$ 8.662.117.250</u>

Nota 16. Ingresos

Los ingresos por actividades ordinarias de la Corporación se componen de la siguiente forma al 31 de diciembre de 2025-2024:

	2.025	2.024
Ingresos Ordinarios		
Ingresos ordinarios	19.813.355.990	23.732.369.294
Devoluciones (notas créditos)	-3.441.741.202	-6.844.323.514
Participaciones en Consorcios/UT	1.717.019.524	731.642.552
totales	<u>\$ 18.088.634.312</u>	<u>\$ 17.619.688.332</u>

En el mes de julio de 2024 se constituyó la Unión Temporal Gestión del Territorio, integrada por EIS Constructores con una participación del 60% y Corprogreso con el 40%. El objeto de esta figura asociativa es desarrollar el barrido predial en sus componentes físicos y jurídicos, para la actualización catastral con enfoque multipropósito en el Departamento de Antioquia. Actualmente, se encuentra en ejecución un contrato con la entidad Valor + por un valor de contratación de \$5.569.332.216 y en el año 2025 se adicionó otro contrato por valor de \$7.961.059.000=

En octubre de 2024 se constituyó el Consorcio GEOCORP-Corprogreso-Geomap, con una participación del 50% para Corprogreso y 50% para Geomap. Esta asociación tiene como objeto exclusivo aunar esfuerzos y experiencia para atender necesidades de entidades privadas, públicas, mixtas o de cooperación internacional, mediante la suscripción de contratos específicos bajo la figura de consorcio, integrando experiencia técnica, capacidad organizacional, reconocimiento reputacional e indicadores económicos, entre otros recursos.

Nota 17. Costos

Son las partidas incurridas, para la gestión propia de los Contratos o Convenios que realiza Corprogreso, así como la participación porcentual tanto del Consorcio GEOCORP-Corprogreso-Geomap como de Unión Temporal Gestión del Territorio:

	2.025	2.024
Costos de servicios		
costos proyectos	14.100.229.856	13.643.891.577
Participaciones en Consorcios/UT	517.969.139	764.063.586
totales	\$ 14.618.198.995	\$ 14.407.955.163

Nota 18. Gastos de Administración

Comprende aquellas erogaciones necesarias para la operatividad de Corprogreso, y los saldos son:

	2.025	2.024
Gastos de personal	888.937.088	903.336.300
Honorarios	1.006.794.495	576.635.009
Impuestos	32.101.634	51.237.540
Arrendamientos	75.442.803	81.568.334
Seguros	12.799.483	37.502.852
Servicios	187.268.028	59.331.170
Gastos Legales	9.449.813	12.203.500
Mantenimiento y reparaciones	74.378.680	65.328.655
Adecuación e instalaciones	6.239.000	600.000
Gastos de Viaje	10.631.347	8.158.872
Depreciaciones	13.391.424	11.149.392
Amortización	1.448.976	965.984
Diversos	91.542.797	196.498.353
Totales	\$ 2.410.425.568	\$ 2.004.515.961

Nota 19. Ingresos No operacionales

Los saldos de los ingresos no operacionales corresponden a:

Ingresos No Operacionales	2.025	2.024
Donaciones		
Rendimientos Financieros	11.826.569	27.533.206
Descuentos condicionados	0	103.000
Diferencia en cambio	1.090.438	9.285.494
Ingresos de ejercicios anteriores	674.098	33.621.169
Incapacidades	15.578.805	4.778.911
Otros	6.863.581	509.061
Totales	\$ 36.033.491	\$ 75.830.841

Nota 20. NEGOCIO EN MARCHA

Los estados financieros han sido preparados bajo la hipótesis de negocio en marcha, lo que evidencia que **CORPROGRESO** cumplirá oportunamente con sus obligaciones técnicas, financieras y crediticias dentro de los plazos establecidos.

Al 31 de diciembre de 2025, **CORPROGRESO** reconoció un excedente neto por valor de \$825.062.416.

La Dirección Ejecutiva considera que las cuentas por cobrar se recaudarán durante el año 2026 y que, con base en los compromisos vigentes al cierre del ejercicio —derivados de contratos, convenios de colaboración y el desarrollo normal de su oferta de valor—, la entidad contará con los recursos necesarios para atender oportunamente sus cuentas por pagar.

Asimismo, **CORPROGRESO** dispone de recursos suficientes para continuar operando en el futuro previsible y cuenta con la capacidad técnica necesaria para seguir innovando e implementando la oferta de valor desarrollada con recursos propios. Aunque la entidad ha recurrido a instrumentos de financiación, la Dirección estima razonablemente que los ingresos generados por el desarrollo de su oferta cubrirán la operación ordinaria y permitirán atender sus pasivos dentro del curso normal de sus actividades.

En materia ambiental, **CORPROGRESO** ha definido acciones orientadas a mitigar los efectos del cambio climático, contribuyendo a la reducción de emisiones de CO₂ en las actividades que desarrolla. No obstante, a la fecha no ha realizado desembolsos directos asociados al cumplimiento de normativa ambiental.

NOTA 21 - HECHOS POSTERIORES

La Dirección, no conoce ni tiene conocimiento de hechos posteriores al 31 de diciembre de 2025 y hasta la fecha de emisión de los presentes estados financieros consolidados (31 de diciembre de 2025) que los pudiesen afectar significativamente la operación de Corprogreso.

NOTA 22- CONTINGENCIAS. COMPROMISOS Y GARANTIAS

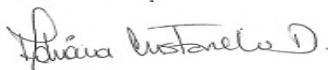
CORPROGRESO no presenta contingencias y compromisos al 31 de diciembre de 2025.



WILLIAM B GARZON SANTOS
Representante Legal



MIRTA PATRICIA CASTRO S.
Revisora Fiscal
T.P. 133951-T



ADRIANA CRISTANCHO DIAZ
Contadora
T.P. 97563-T

Certificación de los Estados Financieros

Los suscritos Representante Legal y Contador Público de Corporación para la Investigación El Desarrollo Sostenible y la Promoción Social “CORPROGRESO” con NIt 830.021.593 certificamos que hemos preparado los Estados Financieros Básicos: Estado de Situación Financiera, Estado de Resultado Integral, Estado de Cambios en el patrimonio, y Estado de flujos de efectivo a Diciembre 31 del 2025, de acuerdo con la Ley 222 de 1995, Ley 603/2000, y Decreto 1406/99 incluyendo sus correspondientes Notas que forman un todo indivisible con estos, teniendo como Ámbito de Aplicación lo normado en la Ley 1314 de 2009.

Los procedimientos de valuación, valoración y presentación han sido aplicados uniformemente con los del año inmediatamente anterior y reflejan razonablemente la Situación Financiera de la Empresa a 31 diciembre del 2025 además:

- a. Las cifras incluidas son fielmente tomadas de los libros oficiales y auxiliares respectivos.
- b. Garantizamos la existencia de los activos y pasivos cuantificables, así como sus derechos y obligaciones registrados de acuerdo con corte de los documentos.
- c. Confirmamos la integridad de la información proporcionada puesto que todos los hechos económicos, han sido reconocido en ellos.
- d. Además, certificamos que los hechos económicos han sido clasificado, descritos y revelados de manera correcta.

Dado en Bogotá a los veinticuatro (24) días Del mes de febrero del año 2026.

Atentamente,



WILLIAM B GARZON SANTOS
Representante Legal



ADRIANA CRISTANCHO DIAZ
Contadora
TP No. 97563-T